

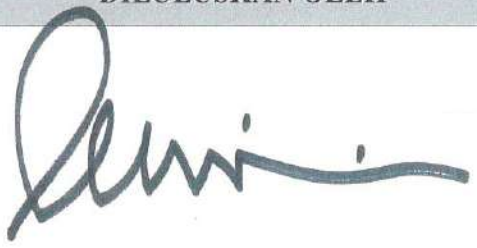


UPNM

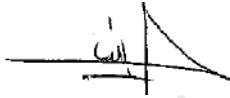
National Defence University of Malaysia

Kewajipan • Maruah • Integriti

PROSEDUR PEMBAYARAN GAJI PK(O). UPNM. BEND. 05

	DISEDIAKAN OLEH	DILULUSKAN OLEH
TANDATANGAN		
NAMA	MOHD HAIRAY BIN MD YUSOF	LT JEN DATUK WIRA ARMAN RUMAIZI BIN HJ AHMAD
JAWATAN	BENDAHARI	NAIB CANSELOR
TARIKH	08 SEPTEMBER 2025	08 SEPTEMBER 2025

SENARAI EDARAN SALINAN DOKUMEN TERKAWAL

No. Salinan Kawalan	Penerima	Tarikh Edaran Diterima	Tandatangan	Tarikh Edaran Dipinda	Catatan
01	NAIB CANSELOR	08 / 09 / 2025			<i>Hard Copy</i>
02	PENGURUS KUALITI	08 / 09 / 2025			<i>Hard Copy</i>

REKOD PINDAAN

Adalah menjadi tanggungjawab Pemegang Dokumen ini untuk memastikan salinan dokumen ini sentiasa dikemas kini dengan memasukkan semua pindaan-pindaan yang dinyatakan di dalamnya.

Tarikh Pindaan	No. Keluaran	No. Pindaan	Rujukan / Pindaan Mukasurat Terlibat	Butir-butir Pindaan	Diluluskan Oleh
15 / 05 / 2018	01	01	Muka Depan & Senarai Edaran	Nama dan Tanda tangan NC baru	
12 / 04 / 2019	02	01	Muka Depan & Senarai Edaran	Nama dan Tanda tangan Pengurus Kualiti baru	
03 / 11 / 2020	02	02	Semua Muka Surat yang Terlibat	Pertukaran Logo UPNM yang baharu di setiap muka surat dan kemaskini isi kandungan	
22 / 03 / 2022	02	03	Muka Depan & Senarai Edaran	Pengemaskinian nama NC	
27 / 09 / 2023	02	04	Muka Depan & Senarai Edaran	Nama dan Tanda tangan NC baru	
06 / 05 / 2025	02	05	Muka Depan & Senarai Edaran	Nama dan Tanda tangan NC dan Pengurus Kualiti baharu	
08 / 09 / 2025	02	05	Muka Depan & Senarai Edaran	Pengemaskinian nama NC	

	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 1/ 14

1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini menyediakan garis panduan bagi memastikan pembayaran gaji dilaksanakan dengan cekap dan teratur selaras dengan peraturan yang telah ditetapkan.

2.0 SKOP

Prosedur ini diguna pakai di Pejabat Bendahari, Universiti Pertahanan Nasional Malaysia dalam menguruskan pembayaran gaji kakitangan yang bertujuan untuk memastikan gaji dapat dibayar mengikut tarikh dan peraturan yang sedang berkuatkuasa pada masa ini.

3.0 RUJUKAN

3.1 MK.UPNM.01

- a) Klausu 7 - Sokongan
- b) Klausu 8.1- Perancangan dan Kawalan Operasi
- c) Klausu 8.4 - Kawalan ke Atas Proses, Produk dan Perkhidmatan yang Dibekalkan oleh Pembekal Luar
- d) Klausu 8.5 – Penyediaan Pengeluaran dan Perkhidmatan
- e) Klausu 8.5.2 - Pengenalpastian dan Kebolehkesanan

3.2 Perintah-perintah Am Berkaitan Gaji.

3.3 Pekeliling-pekeling Perkhidmatan dan Surat Pekeliling Berkaitan Gaji.

4.0 DEFINISI

- 4.1 **Gaji** - Gaji ialah sejumlah wang yang dibayar kepada kakitangan pada setiap bulan sebagai ganjaran dari kerja yang dilakukan pada setiap hari.

	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 2/ 14

5.0 (A) SINGKATAN

BIL	SINGKATAN	NAMA PENUH
5.1	NC	Naib Canselor
5.2	TNC	Timbalan Naib Canselor
5.3	BEND	Bendahari
5.4	TP Kew	Timbalan Pegawai Kewangan
5.5	Peg Kew	Pegawai Kewangan
5.6	PAk	Penolong Akauntan
5.7	PT Kew	Pembantu Tadbir Kewangan
5.8	PO	Pembantu Operasi
5.9	P BEND	Pejabat Bendahari
5.10	P PEND	Pejabat Pendaftar
5.11	BPb	Bahagian Pembayaran
5.12	TPK	Timbalan Pengurus Kualiti
5.13	KAk	Ketua Akauntan

(B) ISU-ISU RISIKO

- Dokumen tidak lengkap/ diterima atau lewat diterima pada tarikh yang telah ditetapkan seperti di jadual gaji menyebabkan kesilapan bayaran.
- Kecuaian/ kesilapan memasukkan data.
- Maklumat peribadi staf di sistem gaji tidak dikemaskini.

	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 3/ 14

- iv) Prosedur pembayaran gaji tidak selari dengan pekeliling terkini.
- v) Baki peruntukan di sistem tidak cukup.
- vi) Kesilapan pembayaran gaji.
- vii) Data gaji tidak dapat dimuat naik ke bank.
- viii) Kegagalan sistem kewangan.
- ix) Kelewatan pembayaran kepada agensi.
- x) Invois, nota penghantaran dan resit lewat diterima daripada peminjam.
- xi) Kehilangan dokumen.
- xii) Keselamatan dokumen dan sistem.

6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	
	A. PROSES PEMBAYARAN GAJI KAKITANGAN	
Peg Kew/ PAk	1.	Terima data perubahan gaji (pendapatan dan potongan) serta data gaji kakitangan baru jika ada yang dikeluarkan oleh JP/ Agensi terlibat/ kakitangan.
	2.	Semak data :- i. Jika lengkap, buka sistem gaji. ii. Jika tidak lengkap, pulangkan untuk pindaan.
PAk/ PT Kew	3.	Buka sistem gaji dan kemas kini data.
Peg Kew/ PAk	4.	Semak data yang telah dikemaskini.
	5.	Buat pindaan jika ada perubahan.
Peg Kew/ PAk	6.	Masukkan data ke dalam sistem <i>autopay</i> bank serta cetak laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank untuk semakan.
Peg Kew/ PAk	7.	Semak laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank yang telah dicetak dan sekiranya ada kesalahan buat pindaan (<i>hanya</i>

	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 4/ 14

		<i>sehingga Proses 5.1)</i>
	8.	Muatnaik data ke dalam <i>CIMBBIZCHANNEL</i> Dapatkan pengesahan ke atas laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank.
Penandatanganan Sah (Timb Peg Kew/ KAk/ BEND)	9.	Semak dan tandatangan ke atas laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank.
	B. PROSES PEMBAYARAN POTONGAN GAJI KAKITANGAN	
PAk/ PT Kew	1.	Cetak semua laporan potongan gaji kakitangan.
	2.	Sediakan baucar bayaran kepada BPb.
Peg Kew	3.	Semak baucar bayaran.
BEND/ Peg Kew	4.	Tandatangan baucar bayaran.
Timb Peg Kew/ KAk/ BEND	5.	Luluskan bayaran secara EFT.
PT Kew	6.	Hantar baucar bayaran yang telah lengkap kepada BPb untuk penyediaan cek.
Peg Kew	7.	Terima cek yang telah lengkap dan sediakan surat iringan kepada Agensi terlibat untuk tujuan pembayaran.
PAP	8.	Hantar surat.
PT Kew	9.	Masukkan data gaji yang dicetak ke fail agensi yang berkaitan.

	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 5/ 14

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	
	C. PROSES PEMBAYARAN ELAUN LEBIH MASA KAKITANGAN	
PT Kew/PAk	1.	Terima Permohonan Lebih Masa daripada Staf
	2.	Semak dokumen permohonan :- i. Jika lengkap, kira elaun lebih masa. ii. Jika tidak lengkap, pulangkan kepada staf.
Peg Kew/ PAK	3.	Semak kiraan elaun lebih masa i. Jika betul, masukkan data dalam sistem gaji SAGA. ii. Jika tidak betul, buat pindaan
Peg Kew/ PAK	4.	Semak data yang telah dikemaskini.
	5.	Buat pindaan jika ada perubahan.
Peg Kew/ PAK	6.	Masukkan data ke dalam sistem <i>autopay</i> bank serta cetak laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank untuk semakan.
Peg Kew/ PAK	7.	Semak laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank yang telah dicetak dan sekiranya ada kesalahan buat pindaan.
	8.	Muatnaik data dalam <i>CIMBBIZCHANNEL</i> Dapatkan pengesahan ke atas laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank.
Timb Peg Kew/ KAK/ BEND	9.	Semak dan tandatangan ke atas laporan data gaji sistem <i>autopay</i> bank.

	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 6/ 14

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	
	D. PROSES PEMBIAYAAN KOMPUTER	
PT Kew/ PAK	1.	Terima permohonan yang telah disahkan/ disokong oleh Pendaftar.
	2.	Semak dokumen :- i. Jika lengkap, beri pada Bendahari untuk kelulusan. ii. Jika tidak lengkap, dokumen dipulangkan.
Bendahari	3.	Tanda tangan kelulusan pembiayaan i. Jika lulus, surat kelulusan, tawaran dan jadual bayaran balik dikeluarkan oleh Unit Pembiayaan Komputer ii. Jika tidak lulus, dokumen dipulangkan
PT Kew/ PAK	3.	Terima Kontrak Perjanjian
Peg Kew/ PAK	4.	Masukkan data pemohon di dalam menu <i>Staff Loan</i> di dalam sistem SAGA
Bahagian Pembayaran	5.	Serahkan dokumen pada Bpb untuk dikeluarkan Cek
PT Kew/ PAK	6.	Serah Cek, Salinan Surat Tawaran dan kontrak perjanjian kepada pemohon
PT Kew/ PAK	7.	Terima Invois dan <i>Delivery Order</i> daripada pemohon

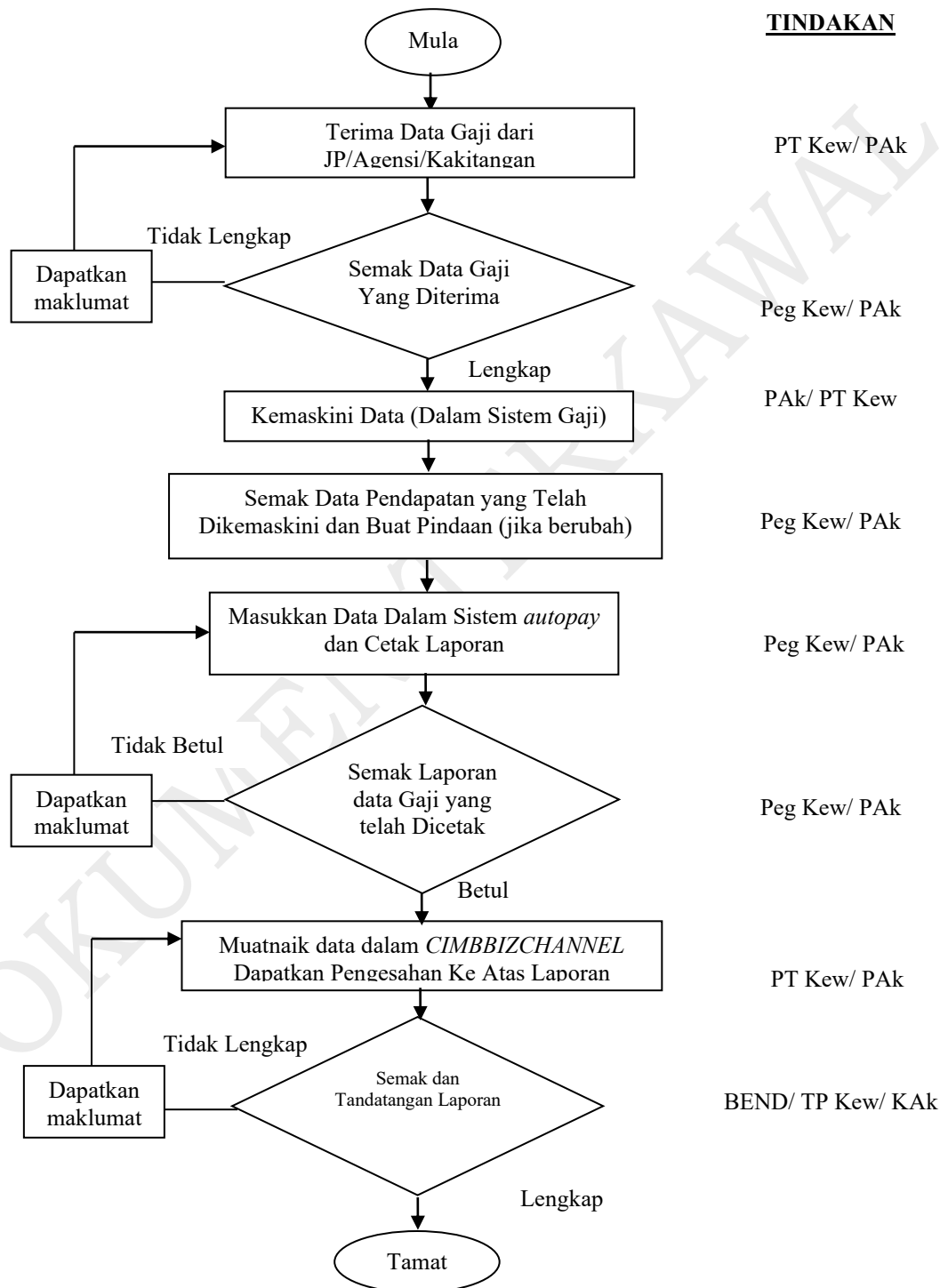
	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 7/ 14

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	
	E. PROSES PEMBIAYAAN MOTOSIKAL	
PT Kew/ PAK	1.	Terima permohonan yang telah disahkan/ disokong oleh Pendaftar.
	2.	Semak dokumen :- i. Jika lengkap, beri pada Bendahari untuk kelulusan. ii. Jika tidak lengkap, dokumen dipulangkan.
Bendahari	3.	Tanda tangan kelulusan pembiayaan iii. Jika lulus, surat kelulusan, tawaran dan jadual bayaran balik dikeluarkan oleh Unit Pembiayaan Motosikal iv. Jika tidak lulus, dokumen dipulangkan
PT Kew/ PAK	4.	Terima Kontrak Perjanjian
Peg Kew/ PAK	5.	Masukkan data pemohon di dalam menu <i>Staff Loan</i> di dalam sistem SAGA
Bahagian Pembayaran	6.	Serahkan dokumen pada Bpb untuk keluaran Cek
Peg Kew/ PAK	7.	Masukkan data pemohon di dalam sistem Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) untuk pendaftaran 'Hak Milik Dituntut oleh UPNM' - <i>Financial Information Services</i>
PT Kew/ PAK	8.	Serah Cek, Salinan Surat Tawaran dan kontrak perjanjian kepada pemohon
PT Kew/ PAK	9.	Terima Invois, Resit dan dokumen berkaitan daripada pemohon

	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 8/ 14

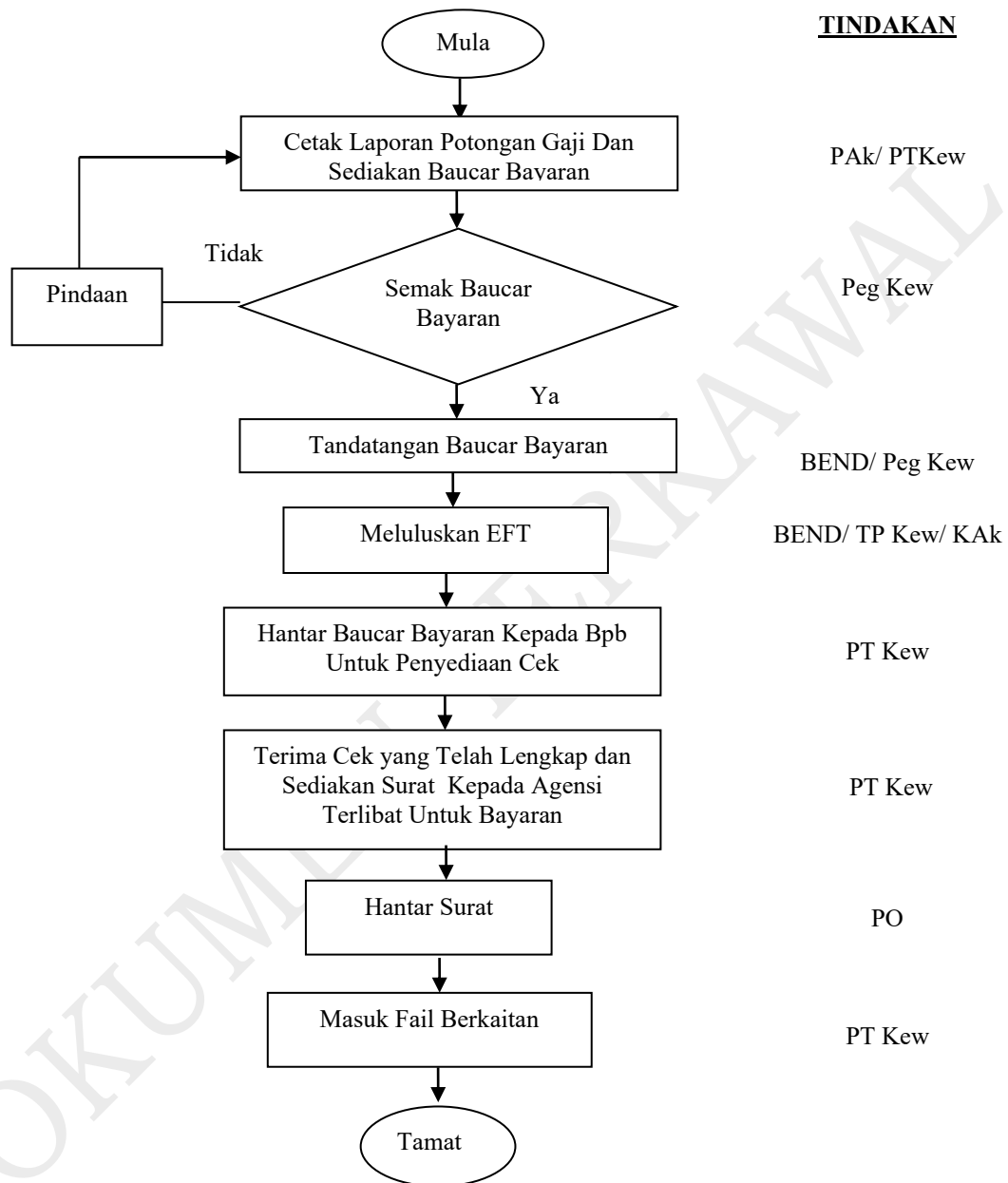
7.0 CARTA ALIR

7.1 Proses Pembayaran Gaji Kakitangan



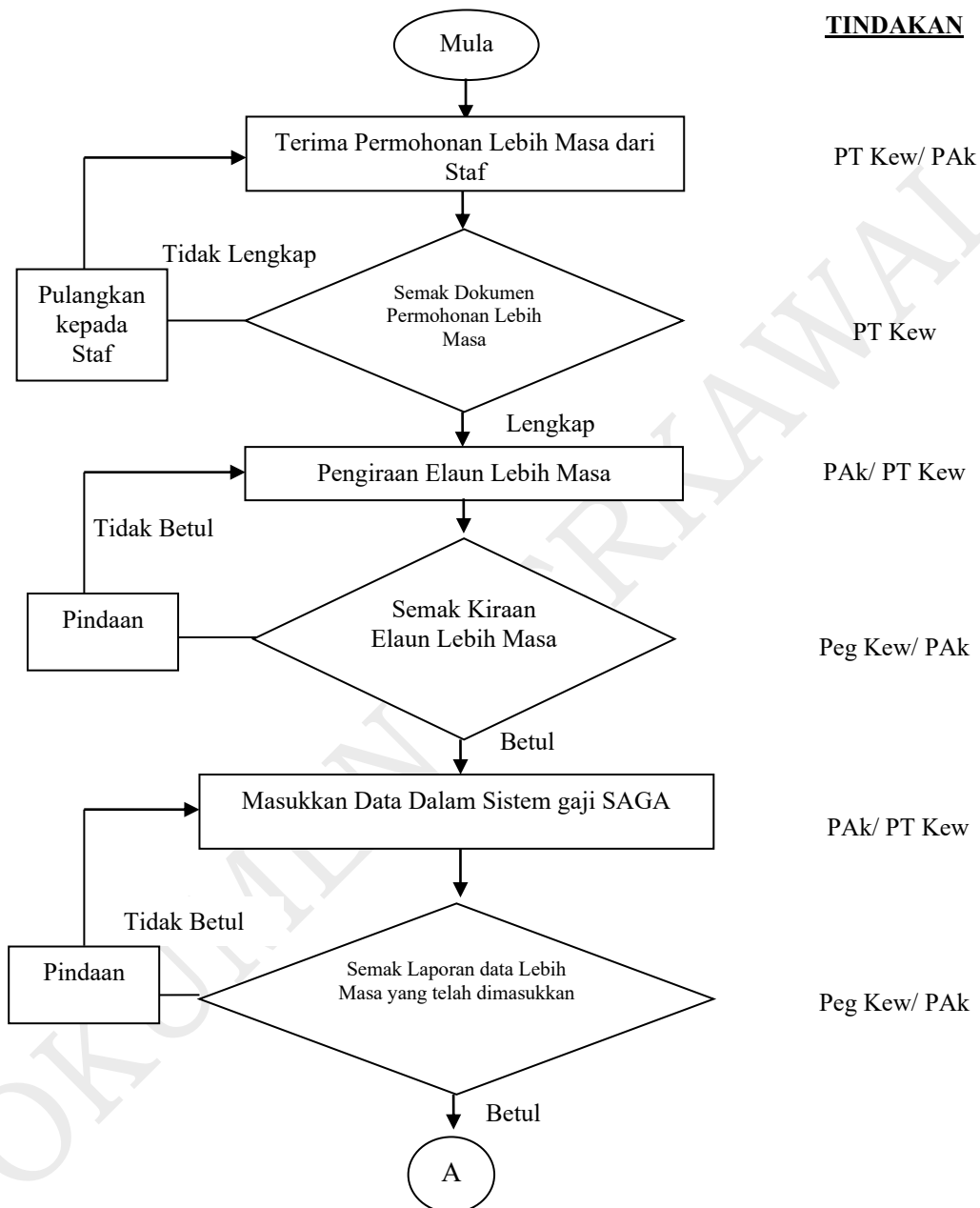
	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 9/ 14

7.2 Proses Pembayaran Potongan Gaji Kakitangan

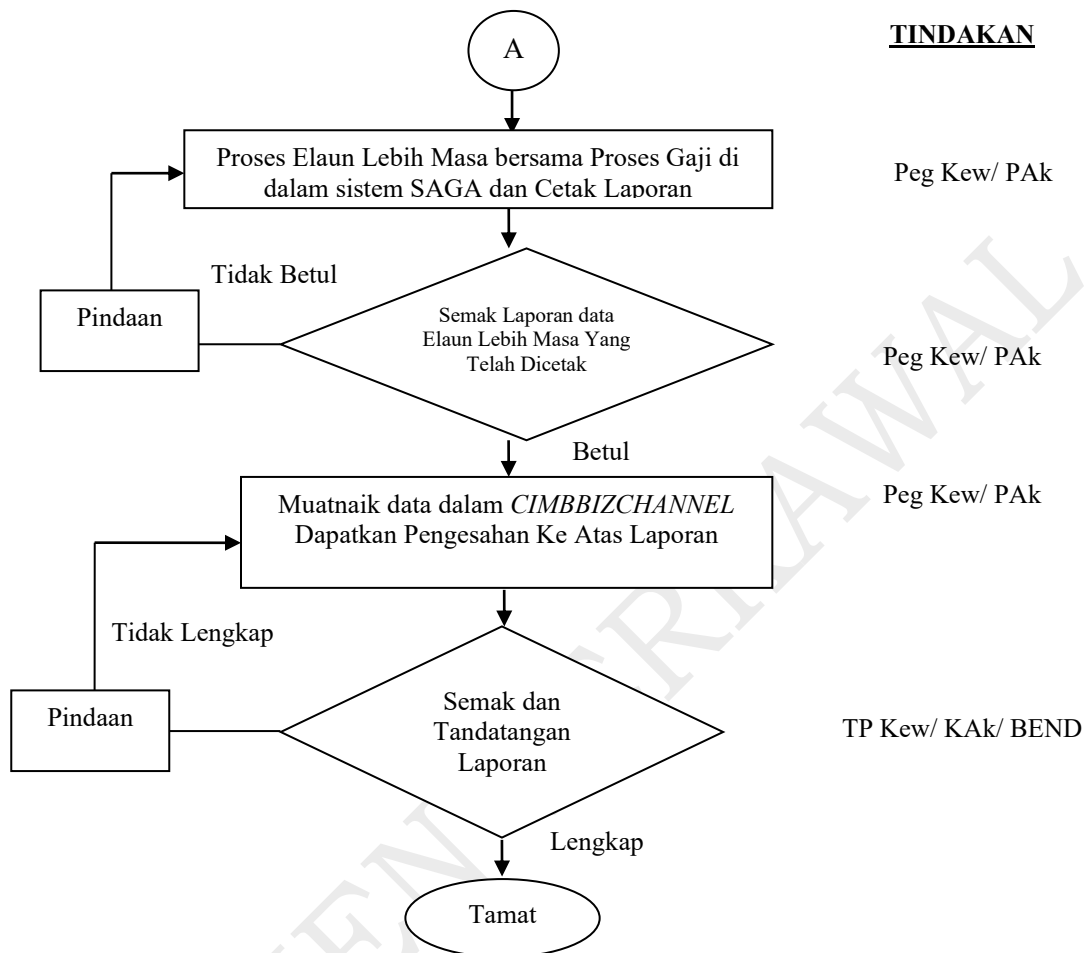


	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 10/ 14

7.3 Proses Pembayaran Elaun Lebih Masa Kakitangan

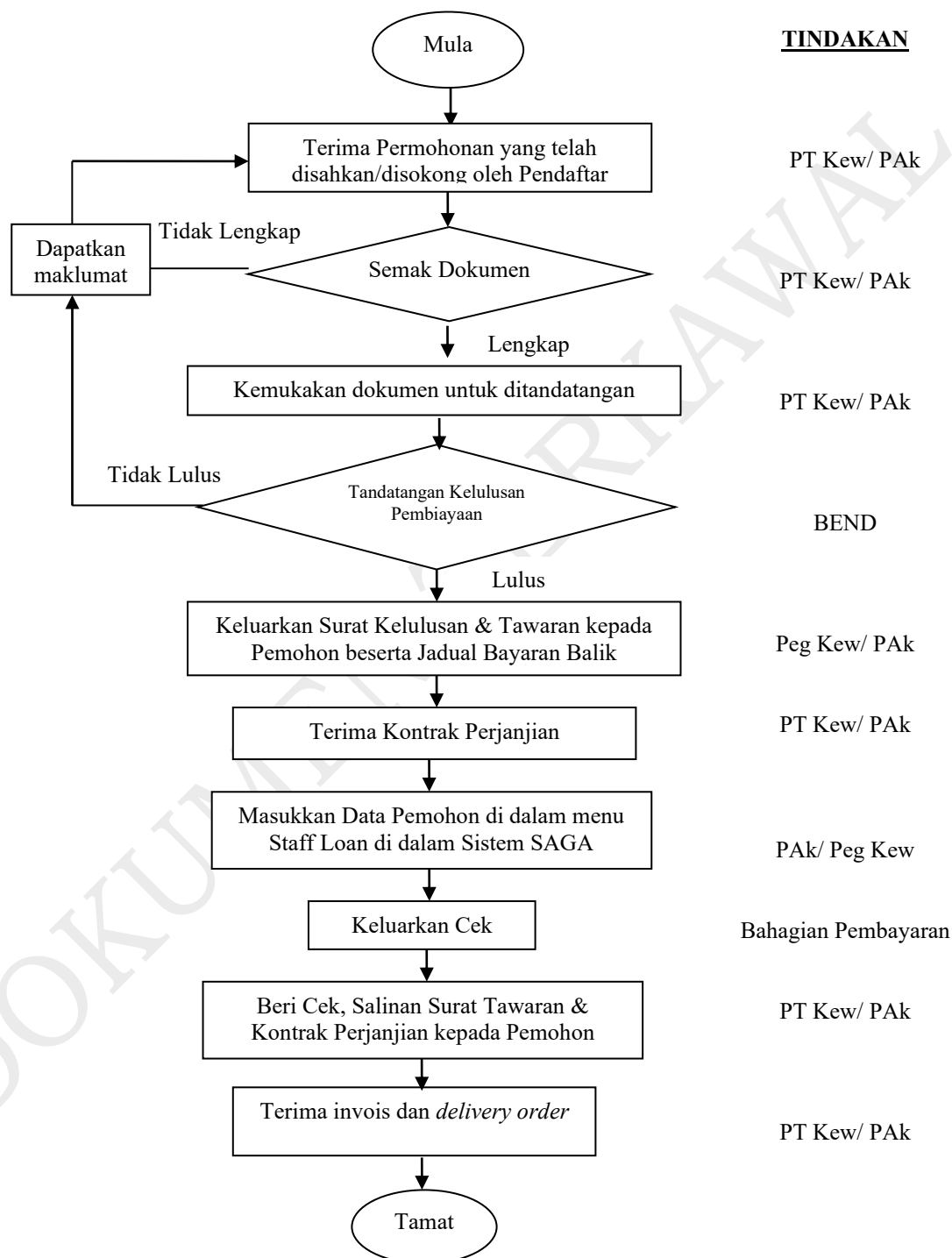


	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 11/ 14



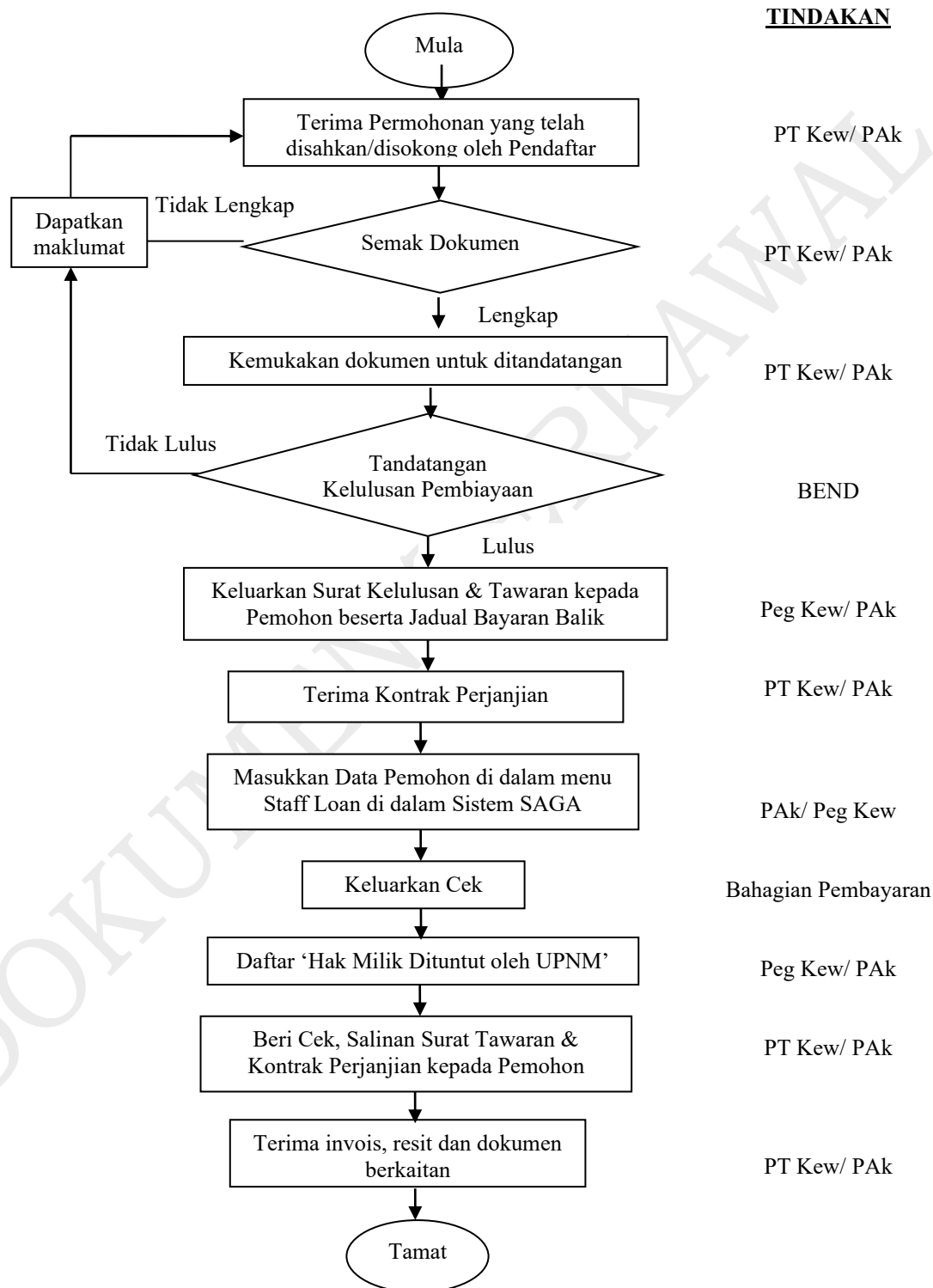
	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 12/ 14

7.4 Proses Pembiayaan Komputer



	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O). UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 13/ 14

7.5 Proses Pembiayaan Motosikal



	PROSEDUR OPERASI PEMBAYARAN GAJI	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM. BEND. 05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 05
		Tarikh : 08 SEPTEMBER 2025
		Muka Surat : 14/ 14

8.0 REKOD KUALITI

BIL	REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
8.1	Fail Peribadi	Pejabat Bendahari	Sepanjang Tempoh Perkhidmatan
8.2	Fail Berkaitan Dengan Rekod Gaji	Pejabat Bendahari	7 Tahun
8.3	Fail Pengurusan Risiko	Pejabat Bendahari	7 Tahun

9.0 LAMPIRAN

9.1	Lampiran 1	-	Contoh Format Borang Laporan Perubahan Gaji [PK(O) BEND.05.01]
9.2	Lampiran 2	-	Contoh Format Slip Gaji [PK(O).BEND.05.02]
9.3	Lampiran 3	-	Contoh Format Borang Elaun Lebih Masa [PK(O).BEND.05.03]
9.4	Lampiran 4	-	Contoh Borang Permohonan Pembiayaan Komputer [PK(O).BEND.05.04]
9.5	Lampiran 5	-	Contoh Jadual Bayaran Balik [PK(O).BEND.05.05]
9.6	Lampiran 6	-	Contoh Surat Kelulusan & Tawaran [PK(O).BEND.05.06]
9.7	Lampiran 7	-	Contoh Kontrak Perjanjian [PK(O).BEND.05.07]
9.8	Lampiran 8	-	Contoh Borang Permohonan Pembiayaan Motosikal [PK(O).BEND.05.08]
9.9	Lampiran 9	-	Contoh Jadual Bayaran Balik Pembiayaan Motosikal [PK(O).BEND.05.09]
9.10	Lampiran 10	-	Contoh Surat Kelulusan & Tawaran [PK(O).BEND.05.10]
9.11	Lampiran 11	-	Contoh Kontrak Perjanjian [PK(O).BEND.05.11]
9.12	Lampiran 12	-	Contoh Surat Pelantikan Wakil UPNM [PK(O).BEND.05.12]



UPNM
National Defence University of Malaysia
KUALA LUMPUR • MARATHON • PROGRESS

LAPORAN PERUBAHAN GAJI (KENAIKAN PANGKAT)



UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

RUJUKAN : **UPNM (P)/PERS/**
TARIKH : **15/8/2022**

NAMA :
JAWATAN HAKIKI : **Pembantu Pustakawan Gred S22 (KUP)**
JAWATAN PENTADBIRAN :
JABATAN : **Perpustakaan Jeneral Tun Ibrahim**
SKIM PERKHIDMATAN : **Pembantu Pustakawan**
TARAF : **Tetap**

NO. KAD PENGENALAN :
NO. PEKERJA :
NO. KWSP :
NO. PENCEN :
BULAN PERGERAKAN GAJI : **10**
TARIKH PERLAKSANAAN : **1/10/2022**

Gred Gaji : **S22** RM 2,252.00 – RM 4,693.00

BUTIR-BUTIR PERUBAHAN		GAJI BULANAN SEKARANG		GAJI BULANAN BARU			
Jawatankuasa Pemilihan Kenaikan Pangkat Bukan Akademik (Kumpulan Pelaksana) Bil. 2/2022 yang bersidang pada 28 Julai 2022 telah bersetuju meluluskan kenaikan pangkat pegawai secara <i>time-based</i> berasaskan kecemerlangan kali pertama (TBK1) bagi Pegawai Kumpulan Pelaksana yang berada di gred lantikan daripada Pembantu Pustakawan Gred S19 ke jawatan Pembantu Pustakawan Gred S22 (KUP) mulai 1 Oktober 2022. Surat UPNM (P) 03.17/04 Jld. 5 (61) bertarikh 22 Ogos 2022 adalah dirujuk.		Gaji Pokok	-	2,204.83	Gaji Pokok	-	2,419.83
		I.T.K.A	-	115.00	I.T.K.A	-	115.00
		I.T.P	-	300.00	I.T.P	-	300.00
		B.I.S.H	-	350.00	B.I.S.H	-	350.00

KENYATAAN

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PENDAFTAR				UNTUK KEGUNAAN PEJABAT BENDAHARI			
DISEDIAKAN	DISEMAK 1	DISEMAK 2	DISAHKAN/ T.T	TARIKH DISEMAK	NAMA/ T.T	TARIKH TINDAKAN	
SHAHIR		NORASHIKIN	ZAISHAMSURIA	FAZIELAH			

SULIT

s.k: - Encik Mohd Hasri bin Daud, PJTI
- Fail Peribadi

SULIT

CONTOH FORMAT SLIP GAJI



UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

Kem Sungai Besi, 57000 Kuala Lumpur, Malaysia

PENYATA GAJI BULAN MAC 2022

NO. STAF

BAHAGIAN

NAMA

NO. AKAUN BANK

NO. K/P

PENDAPATAN	RM	POTONGAN	RM
GAJI POKOK	11,581.25	PCB	1,364.15
IMBUHAN TETAP PERUMAHAN	900.00	KWSP PEKERJA (12%-9%)	1,332.00
BYRN INS. PKHDMTAN KRITIKAL	579.06	KOPERASI TENTERA	466.80
IMB. TTP KERAIAN	800.00	TABUNG HAJI	150.00
BAYARAN IMBUHAN SARA HIDUP	300.00	BIRO ANGKASA	80.73
ELAUN TUGAS KHAS PENTADBIRAN	600.00	PPZ KL	130.00
		YaPEIM	100.00
		WAKAF UPNM	50.00
JUMLAH PENDAPATAN	14,760.31	JUMLAH POTONGAN	3,673.68
		GAJI BERSIH	11,086.63

CARUMAN MAJIKAN

KWSP 1,776.00

PENCEN 0.00

PERKESO 0.00

* NOTA: Ini adalah cetakan berkomputer. Tiada tandatangan diperlukan.

Tarikh Cetak : 06/04/2022



PEJABAT BENDAHARI
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA
TEL : 03 - 9051 3447
FAX : 03 - 9051 4457

UPNM.BEND.012 (OT1)



Bulan Tuntutan: _____

A. BUTIRAN PEMOHON

1. Tertakluk kepada 1/3 daripada gaji pokok.
2. Borang yang tidak lengkap akan dikembalikan.

Nama : _____ No. Staf : _____
Bahagian/Jabatan : _____ Jawatan : _____
Gaji Pokok : RM _____

Kadar kelayakan setiap jam : RM 0.00 x 12 = RM 0.00
2504

B. PERAKUAN PENYELIA [Kumpulan A atau B (jika Kumpulan A tiada)]

Penyelia perlu memastikan tempoh masa yang dituntut adalah munasabah.

Tandatangan & Tarikh : _____ Cop Jawatan : _____

C. SOKONGAN BAYARAN (Diisi oleh Ketua Jabatan/ Ketua PTJ)

Pembayaran kerja lebih masa di atas adalah disahkan dan disokong.

Tandatangan & Tarikh : _____ Cop Jawatan : _____

Status Tuntutan Lebih Masa

<u>Kadar</u>	<u>Masa Tuntutan</u>
1. Biasa Siang	0600 - 2200
2. Biasa Malam	2200 - 0600
3. Hujung Minggu Siang	0600 - 2200
4. Hujung Minggu Malam	2200 - 0600
5. Cuti Umum Siang	0600 - 2200
6. Cuti Umum Malam	2200 - 0600

E. KADAR - KADAR TUNTUTAN ELAUN LEBIH MASA

<u>HARI BIASA</u>	<u>JUMLAH JAM</u>		<u>KADAR</u>			<u>JUMLAH</u>
Hari Siang :	<u>0.00</u>	Jam :	RM = <u>0.00</u>	Sejam	1.125 = RM	0.00
Hari Malam :	<u>0.00</u>	Jam :	RM = <u>0.00</u>	Sejam	1.25 = RM	0.00

HARI REHAT BIASA

Hari Siang :	<u>0.00</u>	Jam :	RM = <u>0.00</u>	Sejam	1.25 = RM	0.00
Hari Malam :	<u>0.00</u>	Jam :	RM = <u>0.00</u>	Sejam	1.50 = RM	0.00

HARI KELEPASAN AM

Hari Siang :	<u>0.00</u>	Jam :	RM = <u>0.00</u>	Sejam	1.75 = RM	0.00
Hari Malam :	<u>0.00</u>	Jam :	RM = <u>0.00</u>	Sejam	2.00 = RM	0.00

JUMLAH BESAR RM 0.00

RINGGIT MALAYSIA:

Saya mengaku bahawa saya telah menyempurnakan kerja lebih masa pada waktu-waktu dan hari-hari seperti butir-butir yang tercatat dalam penyata tuntutan ini.

Tarikh

Tandatangan yang menuntut elaun

Adalah disahkan bahawa: _____

yang bekerja sebagai (jawatan) : _____

telah sebenarnya melakukan kerja lebih masa selepas waktu pejabat seperti butir-butir yang tercatat dalam borang tuntutan.

Adalah mustahak kerja lebih masa itu diadakan dan dirasakan tempoh masa yang dituntut adalah munasabah. Bayaran elaun kerja lebih masa adalah mengikut Pekeliling Perkhidmatan 2 Tahun 1977 bertarikh 31.03.1977, Surat Pekeliling Perkhidmatan Bil 21/77 dan Perintah Am Bab 'G'.

Tarikh

Tandatangan Ketua Jabatan

** Sila rujuk Senarai Semak Borang Permohonan Tuntutan Elaun Lebih Masa sebelum permohonan tuntutan dimajukan bagi memastikan borang permohonan adalah lengkap untuk diproses.*

PERMOHONAN PEMBIAYAAN KOMPUTER
(Diisi Sebanyak 3 Salinan)

KEMUDAHAN DAN SYARAT PEMBIAYAAN KOMPUTER

1. Skim pembiayaan ini ditawarkan kepada semua staf yang berkhidmat di Universiti Pertahanan Nasional Malaysia bertaraf **tetap dan telah disahkan dalam perkhidmatan.**
2. Pinjaman dibenarkan setiap tiga (3) tahun sekali dengan syarat pinjaman terdahulu telah diselesaikan sepenuhnya.
3. Amaun pembiayaan **maksimum adalah RM3,500.00** (dikira kepada angka ratusan yang terendah).
4. Jumlah potongan bulanan pembelian komputer tidak melebihi 1/3 daripada gaji pokok.
5. Jumlah semua potongan gaji tidak melebihi 60% daripada jumlah gaji pokok + elaun.
6. Tempoh maksimum pembiayaan ialah 48 bulan dan hendaklah tidak melebihi baki tempoh perkhidmatan staf dengan UPM.
7. Pemohon haruslah mematuhi syarat kelayakan dan pembiayaan yang telah ditetapkan di dalam Pekeliling Bendahari bil. 1/2016.

Bil	Senarai Semak bagi Permohonan Pembiayaan Komputer UPM	Dokumen Disertakan	
		Ya (/)	Tidak (X)
1.	Salinan Slip Gaji Terkini		
2.	Salinan Kad Pengenalan		
3.	Sebut harga asal yang mempunyai butiran dan spesifikasi lengkap mengenai komputer, perkakasan atau perisian yang ingin dibeli menggunakan kepala surat syarikat.		

BAHAGIAN I (Diisi oleh pemohon)

1. Nama Penuh (Huruf Besar) :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Alamat :
.....
.....
4. No Pekerja :
5. (a) Gelaran Jawatan Sekarang :
- (b) Gred Jawatan :
6. (a) Jabatan/ Fakulti :
.....
- (b) Telefon (Pej) :
(H/P) :
7. (a) Taraf Pegawai :
(percubaan/tetap/kontrak)
- (b) Tarikh Pengesahan Dalam :
Perkhidmatan
8. (a) Gaji Pokok : RM.....
- (b) Jumlah Elaun : RM.....
- (c) Jumlah Potongan : RM.....

BAHAGIAN II (*Butir-butir Komputer Dan Pembiayaan Yang Dipohon*)

Maksimum pembiayaan RM 3,500 dan tempoh bayaran balik tidak melebihi 48 bulan

9. 9.1 Harga Komputer Yang Hendak Dibeli

- | | |
|----------------------------|---------|
| a) Komputer <i>Desktop</i> | RM..... |
| b) Komputer Riba | RM..... |
| c) Komputer Tablet | RM..... |

** Maksima 2 jenis komputer dalam satu permohonan*

9.2 Harga Perkakasan Yang Hendak Dibeli

- | | |
|----------------------------|---------|
| a) Mesin pencetak | RM..... |
| b) Mesin pengimbas | RM..... |
| c) Peranti pelbagai fungsi | RM..... |

** Maksima 2 jenis perkakasan dalam satu permohonan*

Jumlah Harga Komputer dan Perkakasan **RM**

(Sertakan sebut harga yang mengandungi butir-butir perkakasan/perisian)

10. Jumlah Pembiayaan Yang Dimohon : RM.....

(Ringgit Malaysia:)

11. Tempoh Bayaran Balik : bulan

12. Pernah menerima pinjaman pembiayaan komputer oleh UPNM sebelum ini. (Ya/Tidak)

BAHAGIAN III (Pengakuan Pemohon)

13. Saya bersetuju untuk mengemukakan resit pembelian dalam tempoh 2 minggu dari tarikh pembelian. Sekiranya gagal atau jumlahnya kurang daripada yang telah diluluskan, penyelarasan akan dibuat melalui potongan gaji tanpa diberi apa-apa notis.
14. Saya membuatakuan bahawa saya akan menyelesaikan sepenuhnya baki pinjaman saya sebelum menamatkan perkhidmatan di Universiti atau dipinjamkan ke institusi lain.
15. Saya juga akan mematuhi semua syarat di dalam Pekeliling Bendahari Bil. 1/2016.

Tarikh :
(Tandatangan Pemohon)

BAHAGIAN IV (Pengesahan Pejabat Pendaftar)

- i. Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pemohon telah diselidiki dan didapati benar.
- ii. Pemohon *mematuhi/tidak mematuhi syarat kelayakan dan pembiayaan yang ditetapkan di dalam Pekeliling Bendahari bil. 2/2015.
- iii. Saya *berpuas hati/ tidak berpuas hati bahawa pembayaran balik pembiayaan ini tidak akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.

Saya * memperakukan / tidak memperakukan permohonan ini.

Ulasan:
.....

Tarikh:.....
Tandatangan Pendaftar

Nama.....

** potong mana yang tidak berkenaan*

BAHAGIAN V (Diisi Oleh Pejabat Bendahari)

Kepada: _____

* (a) Pinjaman sebanyak RM _____ diluluskan dengan bayaran balik sebanyak RM _____ selama _____ bulan.

*(b) Pembiayaan tidak diluluskan.

Tarikh: _____
(Tandatangan Bendahari)

BAHAGIAN VI (Diisi Oleh Pejabat Bendahari)

1. No.Akaun Pinjaman :
2. No.Baucar:
3. Tarikh Baucar :
4. No.Cek/*EFT:
5. Tarikh Cek/*EFT:

CONTOH FORMAT
JADUAL PEMBAYARAN BALIK PEMBIAYAAN KOMPUTER

NAMA			
NO STAF			
Jumlah Pinjaman	RM3,400.00	Tempoh Ansuran	48 bulan
Ansuran Bulanan	RM76.77	Jumlah Faedah	RM 284.96
Bulan Akhir Pembayaran	Jan-21	Jumlah Ansuran Bulanan	RM 3,684.96

Bulan	Bulan Potongan Gaji	Bayaran Pokok (RM)	Bayaran Keuntungan (RM)	Ansuran Bulanan (RM)	Pokok Terkumpul (RM)	Baki Pinjaman (RM)
1	Feb-17	70.83	5.94	76.77	3,329.17	3,608.19
2	Mar-17	70.83	5.94	76.77	3,258.34	3,531.42
3	Apr-17	70.83	5.94	76.77	3,187.51	3,454.65
4	May-17	70.83	5.94	76.77	3,116.68	3,377.88
5	Jun-17	70.83	5.94	76.77	3,045.85	3,301.11
6	Jul-17	70.83	5.94	76.77	2,975.02	3,224.34
7	Aug-17	70.83	5.94	76.77	2,904.19	3,147.57
8	Sep-17	70.83	5.94	76.77	2,833.36	3,070.80
9	Oct-17	70.83	5.94	76.77	2,762.53	2,994.03
10	Nov-17	70.83	5.94	76.77	2,691.70	2,917.26
11	Dec-17	70.83	5.94	76.77	2,620.87	2,840.49
12	Jan-18	70.83	5.94	76.77	2,550.04	2,763.72
13	Feb-18	70.83	5.94	76.77	2,479.21	2,686.95
14	Mar-18	70.83	5.94	76.77	2,408.38	2,610.18
15	Apr-18	70.83	5.94	76.77	2,337.55	2,533.41
16	May-18	70.83	5.94	76.77	2,266.72	2,456.64
17	Jun-18	70.83	5.94	76.77	2,195.89	2,379.87
18	Jul-18	70.83	5.94	76.77	2,125.06	2,303.10
19	Aug-18	70.83	5.94	76.77	2,054.23	2,226.33
20	Sep-18	70.83	5.94	76.77	1,983.40	2,149.56
21	Oct-18	70.83	5.94	76.77	1,912.57	2,072.79
22	Nov-18	70.83	5.94	76.77	1,841.74	1,996.02
23	Dec-18	70.83	5.94	76.77	1,770.91	1,919.25
24	Jan-19	70.83	5.94	76.77	1,700.08	1,842.48
25	Feb-19	70.83	5.94	76.77	1,629.25	1,765.71
26	Mar-19	70.83	5.94	76.77	1,558.42	1,688.94
27	Apr-19	70.83	5.94	76.77	1,487.59	1,612.17
28	May-19	70.83	5.94	76.77	1,416.76	1,535.40
29	Jun-19	70.83	5.94	76.77	1,345.93	1,458.63
30	Jul-19	70.83	5.94	76.77	1,275.10	1,381.86
31	Aug-19	70.83	5.94	76.77	1,204.27	1,305.09
32	Sep-19	70.83	5.94	76.77	1,133.44	1,228.32
33	Oct-19	70.83	5.94	76.77	1,062.61	1,151.55
34	Nov-19	70.83	5.94	76.77	991.78	1,074.78
35	Dec-19	70.83	5.94	76.77	920.95	998.01
36	Jan-20	70.83	5.94	76.77	850.12	921.24
37	Feb-20	70.83	5.94	76.77	779.29	844.47
38	Mar-20	70.83	5.94	76.77	708.46	767.70
39	Apr-20	70.83	5.94	76.77	637.63	690.93
40	May-20	70.83	5.94	76.77	566.80	614.16

JADUAL PEMBAYARAN BALIK PEMBIAYAAN KOMPUTER

Bulan	Bulan Potongan Gaji	Bayaran Pokok (RM)	Bayaran Keuntungan (RM)	Ansuran Bulanan (RM)	Pokok Terkumpul (RM)	Baki Pinjaman (RM)
41	Jun-20	70.83	5.94	76.77	495.97	537.39
42	Jul-20	70.83	5.94	76.77	425.14	460.62
43	Aug-20	70.83	5.94	76.77	354.31	383.85
44	Sep-20	70.83	5.94	76.77	283.48	307.08
45	Oct-20	70.83	5.94	76.77	212.65	230.31
46	Nov-20	70.83	5.94	76.77	141.82	153.54
47	Dec-20	70.83	5.94	76.77	70.99	76.77
48	Jan-21	70.99	5.78	76.77	-	-
	JUMLAH		284.96	3,684.96		

CONTOH FORMAT SURAT KELULUSAN & TAWARAN

Lampiran B

Encik/Puan _____

No. K/P: _____

KELULUSAN DAN TAWARAN PEMBIAYAAN PEMBELIAN KOMPUTER.

Dengan segala hormatnya saya diarah untuk merujuk perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan telah diluluskan oleh Bendahari pada **17/1/2017** Jumlah kelulusan adalah sebanyak RM **3,400.00**. Kelulusan ini adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan berikut:

- (i) Tuan/Puan adalah dikehendaki melengkapkan dan menandatangani Surat Perjanjian Pembiayaan Pembelian Komputer sebelum bayaran dikeluarkan melalui cek/EFT dapat dibuat.
- (ii) **Duti Setem** untuk Surat Perjanjian mestilah **dibayar oleh pihak tuan/puan** berdasarkan kepada kadar yang telah ditetapkan oleh LHDN.

3. Sila gunakan **pen mata bola berdakwat hitam sahaja**.

4. Dokumen perjanjian yang telah disempurnakan di dalam **tiga (3) salinan** hendaklah dikembalikan ke Bahagian Gaji, Jabatan Bendahari dengan segera untuk tindakan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

"KEWAJIPAN, MARUAH , INTEGRITI"

Saya yang menurut perintah,

.....

Urus setia, Skim Pembiayaan Komputer

b/p Bendahari

Universiti Pertahanan Nasional Malaysia



UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA
PERJANJIAN UNTUK SKIM PEMBIAYAAN KOMPUTER
(Diisi dengan 3 salinan)

PERJANJIAN ini dibuat pada _____ hari bulan _____ 20____ ANTARA
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL Malaysia (kemudian daripada ini disebut
sebagai "UPNM") sebagai satu pihak DAN

(No. K/P :
_____) yang beralamat di

(kemudian daripada ini disebut sebagai "Peminjam") sebagai pihak yang satu lagi.

BAHAWASANYA Peminjam telah memohon kemudahan Pembiayaan komputer untuk membeli komputer di bawah Skim Pembiayaan Komputer UPNM sebanyak **RM3,500.00** (Ringgit Malaysia **tiga ribu lima ratus**) sahaja (kemudian daripada ini disebut sebagai "Pembiayaan") dan UPNM telah meluluskan permohonan Pembiayaan tersebut kepada Peminjam tertakluk kepada syarat-syarat yang diperuntukkan dalam Perjanjian ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI Peminjam bersetuju dan beraku janji untuk:

- i. Mematuhi syarat dan peraturan yang terkandung di dalam Pekeliling Bendahari bil. 2/2015 iaitu skim Pembiayaan Komputer UPNM atau Pekeliling lain yang berkuat kuasa di UPNM dari semasa ke semasa.
- ii. Amaun Pembiayaan yang dipinjamkan oleh UPNM kepada Peminjam mesti digunakan bagi maksud Pembiayaan tersebut yang telah diluluskan oleh Bendahari. Jika didapati Peminjam menggunakan Pembiayaan tersebut untuk tujuan lain, Pembiayaan tersebut adalah terbatal dan Peminjam dikehendaki

membayar keseluruhan amaun Pembiayaan yang telah diluluskan berserta amaun keuntungan dalam tempoh tiga puluh (30) hari selepas Pembiayaan tersebut dibatalkan. Peminjam dengan ini juga memberi kebenaran kepada UPNM untuk menahan gaji dan elaunnya sehingga kesemua jumlah Pembiayaan itu dijelaskan.

- iii. Menjelaskan semua baki Pembiayaan secara sekali gus atau cara lain mengikut budi bicara Bendahari sekiranya perkhidmatan Peminjam ditamatkan oleh UPNM atau Peminjam meletakkan jawatan di UPNM atau Peminjam bersara sebelum menamatkan perkhidmatan dengan UPNM.
- iv. Sekiranya Peminjam bertukar atau dipinjamkan dari UPNM ke institusi atau jabatan kerajaan yang lain, bada-badan berkanun, pihak-pihak berkuasa tempatan atau syarikat swasta (kemudian daripada ini disebut secara kolektif sebagai "Jabatan Baharu"), Peminjam hendaklah menjelaskan semua baki Pembiayaan secara individu atau melalui Jabatan baharu yang disertai secara sekali gus atau cara lain mengikut budi bicara Bendahari.
- v. Jika Peminjam meninggal dunia, baki Pembiayaan akan diselesaikan oleh waris Peminjam secara sekali gus atau cara lain mengikut budi bicara Bendahari.
- vi. **Semua kos termasuk duti setem, apa-apa duti lain, cukai atau yuran** dan perbelanjaan yang berkaitan dengan Perjanjian ini hendaklah **ditanggung dan dibayar oleh Peminjam**.
- vii. Segala **maklumat kewangan** berkaitan pembiayaan komputer adalah seperti di **Jadual Pertama** dan Jadual Pertama ini diertikan sebagai bahagian yang mustahak dan dibaca bersama dalam Perjanjian ini.

DITANDATANGANI OLEH:

dengan kehadiran

UPNM

SAKSI

Tandatangan	:	_____	Tandatangan	:	_____
Nama Penuh	:	<u>HASFARIZA BINTI FARIZAD</u>	Nama Penuh	:	<u>MOHD FAZARUL AZRIN BIN MOHD RAMLY</u>
No. Kad	:	_____	No. Kad	:	_____
Pengenalan	:	_____	Pengenalan	:	_____
Jawatan	:	<u>PENOLONG BENDAHARI</u>	Jawatan	:	<u>PENOLONG AKAUNTAN</u>

DITANDATANGANI OLEH:

dengan kehadiran

PEMINJAM

SAKSI

Tandatangan	:	_____	Tandatangan	:	_____
Nama Penuh	:	_____	Nama Penuh	:	_____
No. Kad	:	_____	No. Kad	:	_____
Pengenalan	:	_____	Pengenalan	:	_____
Jawatan	:	_____	Jawatan	:	_____

JADUAL PERTAMA

Bil.	Perkara	Butiran
1.	Jumlah Pembiayaan	<u>RM3,500.00</u> (Ringgit Malaysia <u>tiga ribu lima ratus</u>)
2.	Jumlah Pembiayaan dan keuntungan UPNM.	RM3,719.88 (Ringgit Malaysia <u>tiga ribu tujuh ratus sembilan belas dan sen lapan puluh lapan sahaja</u>)
3.	Jumlah bayaran balik setiap bulan serta tempoh pembiayaan.	Pembiayaan dan keuntungan UPNM hendaklah dibayar balik secara potongan daripada gaji setiap bulan sebanyak <u>RM103.33</u> (Ringgit Malaysia <u>satu ratus tiga dan sen tiga puluh tiga sahaja</u>) Bagi tempoh 36 bulan.

PERMOHONAN PEMBIAYAAN UNTUK MEMBELI MOTOSIKAL BAGI PEGAWAI UPNM

(Diisi sebanyak 3 salinan)

KEMUDAHAN DAN SYARAT PEMBIAYAAN MOTOSIKAL

1. Skim pembiayaan ini ditawarkan kepada semua staf yang berkhidmat di Universiti Pertahanan Nasional Malaysia bertaraf **tetap dan telah disahkan dalam perkhidmatan**.
2. Pinjaman dibenarkan setiap lima (5) tahun sekali dengan syarat pinjaman terdahulu telah diselesaikan sepenuhnya.
3. Amaun pembiayaan **maksimum adalah RM6,000.00** (dikira kepada angka ratusan yang terendah).
4. Jumlah potongan bulanan pembelian kenderaan tidak melebihi 1/3 daripada gaji pokok.
5. Jumlah semua potongan gaji tidak melebihi 60% daripada jumlah gaji pokok dan elaun.
6. Tempoh maksimum pembiayaan ialah 60 bulan bagi motosikal baru dan tidak melebihi 48 bulan bagi motosikal terpakai serta pembiayaan hendaklah tidak melebihi baki tempoh perkhidmatan staf dengan UPNM.
7. Pemohon haruslah mematuhi syarat kelayakan dan pembiayaan yang telah ditetapkan di dalam Pekeliling Bendahari bil. 2/2022.

Bil	Senarai Semak bagi Permohonan Pembiayaan Motosikal UPNM	Dokumen Disertakan	
		Ya (/)	Tidak (X)
1.	Salinan Slip Gaji Terkini		
2.	Salinan Kad Pengenalan		
3.	Salinan Lesen Kenderaan (B2/B)		
4.	Sebut harga dan katalog dari syarikat untuk pembelian motosikal baru atau surat jual beli & salinan hakmilik motosikal dari penjual bagi kenderaan terpakai.		



PEJABAT BENDAHARI
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL
MALAYSIA
TEL: 03 – 9051 3447
FAKS: 03 – 9051 4457

UPNM.BEND.046



BAHAGIAN I: (Diisi oleh Pemohon)

1. Nama Penuh (Huruf Besar) : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. Alamat : _____

4. No. Pekerja : _____
5. (a) Jawatan yang disandang : _____
(b) Gred Jawatan : _____
6. (a) Jabatan/Fakulti : _____
(b) Telefon (Pej) : _____
Telefon (H/P) : _____
7. (a) Taraf Pegawai : _____
(b) Tarikh Pengesahan Dalam Perkhidmatan : _____
8. No Lesen Memandu : _____
(*sila sertakan salinan lesen*) _____
9. (a) Gaji Pokok : _____
(b) Jumlah Elaun : _____
(c) Jumlah Potongan : _____

BAHAGIAN II: (Butir-butir Motosikal dan Pembiayaan yang Dipohon)

1. Keadaan Motosikal (tandakan (√) mana yang berkenaan)

Motosikal Baharu

☐

Motosikal Terpakai

☐

**sertakan sijil penilaian kenderaan daripada JKR*

2. Jenis, Model, Buatan : _____
3. Sukatan Silinder/Nombor Chasis/Nombor Enjin : _____
4. Nombor Pendaftaran : _____
(bagi motosikal terpakai sahaja)
5. Harga Bersih : _____
(seperti Pekeliling Bendahari)
6. Kelayakan Pembiayaan : _____
7. Jumlah Pembiayaan Yang Dimohon : _____
(RINGGIT MALAYSIA: _____)
8. Tempoh Bayaran Balik : _____
9. Sebab-sebab keperluan pinjaman : _____

10. Pernah menerima pinjaman pembiayaan motosikal oleh UPNM sebelum ini. (Ya/Tidak)



PEJABAT BENDAHARI
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL
MALAYSIA
TEL: 03 – 9051 3447
FAKS: 03 – 9051 4457

UPNM.BEND.046



BAHAGIAN III: (Pengakuan Pemohon)

- a) Saya bersetuju untuk mengemukakan resit pembelian dalam tempoh 30 hari dari tarikh terimaan. Sekiranya gagal atau jumlahnya kurang daripada yang telah diluluskan, penyelarasan akan dibuat melalui potongan gaji tanpa diberi apa-apa notis.
- b) Saya membuatakuan bahawa saya akan menyelesaikan sepenuhnya baki pinjaman saya sebelum menamatkan perkhidmatan di Universiti atau dipinjamkan ke institusi lain.
- c) Saya mengaku bahawa butir-butir dan keterangan di atas adalah betul dan benar, dan juga mengaku sekiranya didapati tidak betul dan benar maka saya bersetuju permohonan ini dibatalkan.
- d) Saya juga akan mematuhi semua syarat-syarat di dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022 yang berkuatkuasa.
- e) Saya berpuas hati bahawa saya mampu menjelaskan bayaran balik bulanan pembiayaan ini.

Tarikh

.....

(Tandatangan Pemohon)

BAHAGIAN IV: (Diisi oleh Pejabat Pendaftar semasa mengemukakan permohonan)

1. Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pemohon telah diselidiki dan didapati benar.
2. Pemohon *mematuhi/tidak mematuhi syarat kelayakan dan pembiayaan yang ditetapkan di dalam Pekeliling Bendahari Bil.1/2022.
3. Saya *berpuas hati/tidak berpuas hati bahawa pembayaran balik pembiayaan ini tidak akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.

Saya *memperakukan/tidak memperakukan permohonan ini.

Ulasan:

.....

Tarikh

(Tandatangan Pendaftar)

Nama Penuh

Jawatan

**potong mana yang tidak berkenaan*

BAHAGIAN V: (Diisi oleh Pejabat Bendahari)

Kepada: _____

- ☐ Pembiayaan sebanyak RM diluluskan dengan bayaran balik sebanyak RM..... selamabulan. Kelulusan adalah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan di dalam Arahan dan Pekeliling yang berkuat kuasa dari semasa ke semasa.
- ☐ Pembiayaan tidak diluluskan.

Tarikh (Tandatangan Pegawai Yang Meluluskan)

Nama Penuh

Jawatan

**Potong yang mana tidak berkenaan*

BAHAGIAN VI: (Diisi oleh Urusetia Pinjaman)

1. No. Akaun Pinjaman :
2. No. Baucar :
3. Tarikh Baucar :
4. No. Cek/EFT :
5. Tarikh Cek/EFT :



LAMPIRAN B

SURAT KELULUSAN DAN TAWARAN PEMBIAYAAN PEMBELIAN MOTOSIKAL

Encik/Puan,

No. K/P:

Permohonan Mendapatkan Pembiayaan Pembelian Motosikal

Dengan ini dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan untuk mendapatkan kemudahan bagi tujuan membiayai keseluruhan/sebahagian daripada harga pembelian sebuah motosikal adalah diluluskan seperti berikut:

- (i) Harga Belian Oleh UPNM : RM*.....
UPNM akan menyelesaikan harga belian ini seperti berikut:
 - (a) Amaun Pembiayaan UPNM : RM.....
 - (b) Bayaran Muka Oleh Tuan/Puan : RM.....
(Jika harga motosikal melebihi amaun pembiayaan UPNM)
- (ii) Harga Jualan Kepada Pegawai : RM.....
UPNM akan mendapatkan bayaran harga jualan ini seperti berikut:
 - (a) Bayaran Muka Oleh Tuan/Puan : RM.....
(Jika harga motosikal melebihi kelayakan Staf)
 - (b) Bayaran amaun pembiayaan dan keuntungan UPNM
sebanyak RM..... dibuat melalui bayaran ansuran
bulanan sebanyak RM.....sebulan selama..... bulan.
- (iii) Tempoh Bayaran Balik..... bulan.
- (iv) Butir-Butir Motosikal:
 - (a) Model dan Buatan:.....
 - (b) Motosikal Baru/Terpakai (No. Pendaftaran):.....

2. Tawaran ini adalah dikeluarkan tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

- (i) Tuan/Puan adalah dikehendaki menandatangani Perjanjian Pembiayaan Pembelian Motosikal sebelum pengeluaran cek pembiayaan dapat dibuat. Duti Setem untuk Perjanjian Pembiayaan mestilah dibayar oleh pihak tuan/puan;

* Kos motosikal

- (ii) Tuan/Puan akan dilantik untuk mewakili UPNM dalam urusan pembelian motosikal tersebut. Sehubungan dengan ini, sungguhpun cek pembiayaan motosikal akan dikeluarkan atas nama pembekal tuan/puan untuk menggunakan cek tersebut bagi tujuan pembelian motosikal yang tersebut di atas bagi pihak UPNM, selanjutnya pembekal tuan/puan adalah dikehendaki juga untuk mendaftarkan motosikal tersebut atas nama tuan/puan sebagai penerima biaya;
- (iii) Kemudahan pembiayaan pembelian motosikal ini tidak boleh digunakan untuk tujuan yang lain;
- (iv) Sebarang pertukaran jenis motosikal yang dibeli hendaklah mendapatkan kelulusan terlebih dahulu daripada Bendahari;
- (v) Motosikal yang dibeli hendaklah dibeli terus dan tidak tertakluk kepada lain-lain urusan kewangan;
- (vi) Tuan/Puan adalah dikehendaki menyerahkan kepada Bendahari **salinan asal resit pembelian motosikal, nota takaful (cover note) atau sijil takaful motosikal (komprehensif) dan Buku Pendaftaran Motosikal yang telah dicatat "Hak Milik Dituntut Oleh UPNM"**. Sekiranya tuan/puan gagal mengemukakan dokumen- dokumen tersebut dalam tempoh 30 hari, maka pembiayaan itu dianggap terbatal dan dengan itu, tuan/puan dikehendaki menjelaskan sepenuhnya harga jualan yang diluluskan secara sekaligus. Jika gagal, Bendahari boleh mengambil tindakan untuk menahan gaji dan elaun tuan/puan sehinggalah kesemua baki harga jualan itu dijelaskan;
- (vii) Tuan/Puan adalah dikehendaki memberi kerjasama kepada Bendahari untuk memeriksa motosikal yang telah diperolehi melalui kemudahan pembiayaan ini;
- (viii) Tuan/Puan adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran ansuran berkenaan jika potongan dari gaji bulanan tidak sempat dibuat;
- (ix) Tuan/Puan adalah dikehendaki sentiasa melindungi motosikal berkenaan dengan sijil takaful motosikal (komprehensif) sehingga pembiayaan selesai dibayar dan amaun yang dilindungi tidak boleh kurang daripada baki amaun pembayaran yang telah diluluskan;
- (x) Tuan/Puan adalah juga tertakluk kepada lain-lain syarat dan peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari Bil. 1/2022 lain-lain arahan dan ketetapan mengenai kemudahan pembiayaan pembelian motosikal yang dikeluarkan oleh UPNM dari semasa ke semasa. Tindakan Tatatertib dan/atau surcaj boleh diambil terhadap tuan/puan sekiranya tuan/puan didapati gagal mematuhi mana-mana peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling dan arahan tersebut.

3. Sekiranya tuan/puan bersetuju dengan syarat-syarat tersebut di atas, sila kembalikan kepada Pejabat Bendahari, salinan surat tawaran yang telah ditandatangani dalam masa 6 bulan dari tarikh surat ini. Jika jawapan tidak diterima dalam tempoh tersebut, tawaran ini akan dianggap luput.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“KEWAJIPAN, MARUAH, INTEGRITI”

Saya yang menjalankan amanah,

.....
()

s:k.:

MEMORANDUM PENERIMAAN

Merujuk kepada surat tawaran tuan bil..... bertarikh..... dengan ini saya menerima tawaran tersebut dan bersetuju dengan syarat-syarat dan peraturan-peraturan yang dikenakan serta mengembalikan salinan surat ini yang telah ditandatangani untuk tindakan tuan selanjutnya.

Ditandatangani Oleh :

Nama :

No. KP:

Saksi (1) Nama:

No. KP:

Jawatan:.....

Alamat:.....

JADUAL PERTAMA

SEKSYEN	PERKARA	BUTIRAN
1.	Butiran dan perihal motosikal	*No. Enjin : *No. Casis : Buatan : Model : Kuasa Enjin : Bahan Bakar : Kelas Kegunaan : Jenis Badan : *Tahun Dibuat :
2.	Butiran penjual/tuan punya asal	Nama : No. K.P. : Alamat :
3.	Harga belian motosikal	Jumlah harga belian ialah sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia.....) iaitu terdiri daripada: (a) Amaun pembiayaan UPNM sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia:.....)); dan (b) Bayaran muka sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia:) yang telah dijelaskan sendiri oleh pembeli.

(* Bagi pembiayaan motosikal sudah terpakai sahaja)

JADUAL KEDUA

SEKSYEN	PERKARA	BUTIRAN
1.	Harga jualan	Harga jualan ialah : RM..... (Ringgit Malaysia :) iaitu terdiri seperti berikut: (a) Bayaran muka sebanyak RM.....(Ringgit Malaysia: ) yang telah dijelaskan sendiri oleh pembeli; dan (b) Amaun pembiayaan dan keuntungan UPNM RM (Ringgit Malaysia)
2.	Amaun dan tempoh bayaran balik harga jualan	Harga jualan hendaklah dibayar balik secara potongan dari gaji tiap-tiap bulan sebanyak RM.....(Ringgit Malaysia:) bagi tempohbulan.



PERJANJIAN SKIM PEMBIAYAAN MOTOSIKAL STAF UPNM

PERJANJIAN INI DIBUAT pada.....haribulan..... tahun

di
antara

UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA , sebuah Institusi Pengajian Tinggi Awam yang ditubuhkan di bawah Akta Universiti Dan Kolej Universiti 1971 dan beralamat di Kem Sungai Besi, 57000 Kuala Lumpur (kemudian daripada ini disebut “UPNM”) sebagai Pihak Pertama

DENGAN

.....
(K/P No:.....) yang beralamat di
.....
(kemudian daripada ini disebut ‘Pembeli’)

BAHAWASANYA Pembeli telah memohon untuk membeli motosikal di bawah Skim Pembiayaan Motosikal UPNM sebagaimana diperuntukkan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022. (kemudian daripada ini disebut “skim tersebut”) dan UPNM telah meluluskan permohonan oleh Pembeli melalui Surat Kelulusan dan Tawaran Pembiayaan Pembelian Motosikal bertarih seperti di Appendix A Perjanjian ini tertakluk kepada syarat-syarat Perjanjian yang diperuntukkan kemudian daripada ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI DAN DISAKSIKAN seperti berikut:

1. Dengan mengikut skim tersebut, UPNM atas permohonan Pembeli, telah membeli motosikal yang disebutkan di Appendix A Perjanjian ini berserta dengan aksesori-aksesorinya (kemudian daripada ini disebut 'motosikal tersebut') pada harga belian yang disebutkan di bawah di Appendix A Perjanjian ini UPNM hendaklah menjual dan Pembeli hendaklah membeli motosikal tersebut pada Harga Jualan dan purata bayaran bulanan yang telah dipersetujui bersama oleh kedua-dua pihak iaitu sebagaimana yang disebutkan di dalam di Appendix A Perjanjian ini tertakluk kepada syarat-syarat dan peraturan-peraturan yang ditetapkan di dalam skim tersebut serta syarat-syarat Perjanjian yang terkandung kemudian daripadanya.
2. Pembeli dengan ini bersetuju:
 - (i) Mematuhi syarat-syarat dan peraturan yang terkandung di dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022, Arahan-Arahan dan lain-lain peraturan yang berkuatkuasa;
 - (ii) Tidak akan menjual atau melepaskan dengan apa-apa cara jua motosikal tersebut sehingga keseluruhan Harga Jualan dibayar balik, melainkan terlebih dahulu mendapat kebenaran dari UPNM;
 - (iii) Wang pembiayaan yang diluluskan tidak akan digunakan selain daripada maksud ianya diluluskan. Jika digunakan untuk tujuan lain, pembiayaan ini adalah terbatal dan dengan itu, wang pembiayaan hendaklah dibayar sekali gus. Pembeli dengan ini juga memberi kebenaran kepada Bendahari untuk menahan bayaran gaji dan elaunnya sehingga kesemua jumlah pembiayaan itu dijelaskan;
 - (iv) Mengambil takaful motosikal (komprehensif) bagi selama tempoh pembiayaan belum diselesaikan sepenuhnya. Polisi takaful itu hendaklah meliputi semua jenis kemalangan, kecurian, kebakaran dan bahaya Pihak Ketiga (tidak terhad). Amaun takaful itu hendaklah tidak kurang daripada baki Harga Jualan;
 - (v) Pembayaran balik pembiayaan motosikal seperti yang dinyatakan dalam Surat Kelulusan dan Tawaran Pembiayaan Pembelian Motosikal di Appendix A Perjanjian ini hendaklah dibayar oleh Pembeli kepada UPNM secara ansuran bulanan melalui potongan gaji;
 - (vi) Pembeli membenarkan potongan gaji dibuat sama ada secara ansuran bulanan atau secara sekaligus sebagaimana yang telah dipersetujui dalam Jadual Kedua Perjanjian ini tanpa perlu mendapat persetujuan terlebih dahulu daripada Pembeli. Potongan gaji tersebut akan bermula pada bulan berikutnya setelah jumlah pembiayaan diterima sepenuhnya oleh Pembeli;

- (vii) Menjelaskan semua baki Harga Jualan sebelum Pembeli bertukar atau dipinjamkan dari UPNM ke institusi atau jabatan Kerajaan yang lain;
 - (viii) Sekiranya potongan ansuran tidak dilakukan daripada gaji bulanan Pembeli, walau dengan apa sebab pun, Pembeli hendaklah bertanggungjawab untuk membayar sendiri kepada UPNM sehingga potongan ansuran dilakukan;
 - (ix) Jika Pembeli berhenti daripada perkhidmatan di UPNM atau bersara awal atau bersara wajib dari perkhidmatannya dengan UPNM atau ditamatkan perkhidmatan oleh UPNM sebelum pembiayaan dijelaskan, Pembeli hendaklah membayar sekali gus semua baki Harga Jualan;
 - (x) Jika Pembeli meninggal dunia, baki Harga Jualan bolehlah dituntut daripada siwaris secara sekaligus. Definisi “waris” adalah sepertimana yang dinyatakan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022. Jika waris tidak dapat berbuat demikian, baki Harga Jualan tersebut akan dituntut daripada Penjamin-Penjamin berkenaan;
 - (xi) Jika Pembeli gagal menjelaskan Harga Jualan di dalam tempoh tiga (3) bulan sebagaimana yang dituntut di perenggan 2 (ix) dan 2 (x) di atas, maka adalah menjadi tanggungjawab Pembeli atau waris Pembeli berkenaan untuk menyerahkan milikan motosikal itu kepada UPNM. Jika gagal, UPNM berhak mengambil tindakan selanjutnya di bawah Seksyen 11 dan 13, Akta Pengangkutan Jalan 1987 atau peruntukan Undang-Undang lain yang berkaitan;
 - (xii) Jika Pembeli melanggar syarat-syarat Perjanjian ini dan syarat-syarat yang dinyatakan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022, UPNM berhak membatalkan pembiayaan motosikal yang diterima oleh Pembeli dan Pembeli hendaklah menyelesaikan keseluruhan Harga Jualan yang masih tertunggak pembayarannya kepada UPNM.
3. UPNM berhak menarik balik pinjaman motosikal pada bila-bila masa tanpa memberi sebarang sebab dan menamatkan Perjanjian ini dan menuntut bayaran balik Harga Jualan dengan sekali gus daripada Pembeli.
 4. Pembeli ialah orang yang akan didaftarkan sebagai Pembeli motosikal.
 5. UPNM, yang bukan pembuat, pengedar atau tuan punya asal motosikal tersebut, tidak memberi apa-apa waranti dan tidak juga membuat sebarang representasi berkaitan dengan keadaan motosikal tersebut atau tentang *merchantability* atau kesesuaian atau *fitness* bagi maksud tertentu atau bagi apa-apa maksud motosikal tersebut dikehendaki, sama ada *warranties* tersebut dan representasi dengan nyata atau tersirat dan sama ada berbangkit di bawah perjanjian ini atau sebaliknya dan Pembeli dengan ini bersetuju tidak membuat apa-apa tuntutan pun terhadap UPNM berkenaan hal itu.

Dengan syarat:

Bahawa fasal ini tidak menyentuh hak Pembeli bagi membuat tuntutan berkaitan dengan *warranties* atau representasi terhadap pembuat, pengedar atau tuan punya motosikal tersebut.

6. Tiada kelenturan, kesabaran, atau kelewatan oleh UPNM dalam menguat kuasakan apa-apa syarat Perjanjian ini dan tidak juga pemberian masa oleh UPNM kepada Pembeli menjadi prejudis menyentuh atau menghadkan hak dan kuasa UPNM di dalam perkara ini, dan tiada juga pelepasan (*waiver*) sebarang pelanggaran (*breach*) bersifat sebagai pelepasan bagi pelanggaran (*breach*) berikutnya.
7. Perjanjian ini hendaklah mengikat Penjamin, wakil-wakil diri, pengganti, *executor* dan *administrator* (wasi dan pentadbir) bagi Pembeli dan penerima serah hak dan pengganti UPNM.
8. Duti Setem bagi Perjanjian ini, semua duti, cukai atau *fee*, perbelanjaan dan harga yang berhubungan dengan urusan kewangan ini dan lain-lain perbelanjaan yang berkaitan dengannya hendaklah ditanggung dan dibayar oleh Pembeli dan dalam keadaan di mana UPNM terpaksa mengambil tindakan terhadap Pembeli dan/atau Penjamin di bawah Perjanjian ini, semua kos dan perbelanjaan yang dibuat oleh UPNM (termasuk *fee* peguam bagi pihak UPNM atas asas peguam dan pelanggan) dengan ini hendaklah ditanggung dan dibayar sepenuhnya oleh Pembeli dan/atau Penjamin.
9. Masa hendaklah menjadi pati kepada semua peruntukan Perjanjian ini, terutama bagi pembayaran Harga Jualan atau mana-mana bahagian darinya dan pembayaran semua wang yang berkaitan, Pembeli hendaklah membayar kepada UPNM di bawah Perjanjian ini.
10. Appendix A hendaklah dipakai, dibaca dan diertikan sebagai bahagian yang mustahak dalam Perjanjian ini.

PADA MENYAKSIKAN HAL DI ATAS pihak-pihak yang tersebut dalam Perjanjian ini telah menurunkan di sini tandatangan mereka pada haribulan dan tahun tertulis di atas.

DITANDATANGANI OLEH:

UPNM

dengan
kehadiran

SAKSI

(sebagai pihak UPNM sebagaimana yang tersebut di atas)

.....
Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

.....
Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

DITANDATANGANI OLEH:

PENERIMA BIAYA

dengan
kehadiran

SAKSI

.....
Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

.....
Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

APPENDIX A
Surat Kelulusan dan
Tawaran Pembiayaan
Pembelian Motosikal

JADUAL ANSURAN BULANAN
Mengikut Skim Pembiayaan Kenderaan
Mengikut Prinsip Al-Bai' Bithaman 'Ajil
Bayaran Perkhidmatan : 4% Setahun

Tempoh Bayaran Balik	RM 100.00			RM 200.00			RM 300.00			RM 400.00			RM 500.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	101.16	1.16	16.86	202.32	2.32	33.72	303.48	3.48	50.58	404.70	4.70	67.45	505.86	5.86	84.31
12 Bulan	102.12	2.12	8.51	204.36	4.36	17.03	306.48	6.48	25.54	408.72	8.72	34.06	510.84	10.84	42.57
18 Bulan	103.14	3.14	5.73	206.46	6.46	11.47	309.60	9.60	17.20	412.74	12.74	22.93	516.06	16.06	28.67
24 Bulan	104.16	4.16	4.34	208.32	8.32	8.68	312.72	12.72	13.03	416.88	16.88	17.37	521.04	21.04	21.71
30 Bulan	105.30	5.30	3.51	210.60	10.60	7.02	315.60	15.60	10.52	420.90	20.90	14.03	526.20	26.20	17.54
36 Bulan	106.20	6.20	2.96	212.40	12.40	5.90	318.96	18.96	8.86	425.16	25.16	11.81	531.36	31.36	14.76
42 Bulan	107.52	7.52	2.56	214.62	14.62	5.11	322.14	22.14	7.67	429.24	29.24	10.22	536.76	36.76	12.78
48 Bulan	108.48	8.48	2.26	216.96	16.96	4.52	324.96	24.96	6.77	433.44	33.44	9.03	541.92	41.92	11.29
54 Bulan	109.62	9.62	2.03	218.70	18.70	4.05	328.32	28.32	6.08	437.94	37.94	8.11	547.02	47.02	10.13
60 Bulan	110.40	10.40	1.84	220.80	20.80	3.68	331.20	31.20	5.52	442.20	42.20	7.37	552.60	52.60	9.21
66 Bulan	111.54	11.54	1.69	223.08	23.08	3.38	334.62	34.62	5.07	446.16	46.16	6.76	557.70	57.70	8.45
72 Bulan	112.32	12.32	1.56	225.36	25.36	3.13	337.68	37.68	4.69	450.72	50.72	6.26	563.04	63.04	7.82
78 Bulan	113.88	13.88	1.46	227.76	27.76	2.92	340.86	40.86	4.37	454.74	54.74	5.83	568.62	68.62	7.29
84 Bulan	115.08	15.08	1.37	229.32	29.32	2.73	344.40	44.40	4.10	459.48	59.48	5.47	573.72	73.72	6.83
90 Bulan	116.10	16.10	1.29	232.20	32.20	2.58	347.40	47.40	3.88	463.50	63.50	5.15	579.60	79.60	6.44
96 Bulan	117.12	17.12	1.22	234.24	34.24	2.44	351.36	51.36	3.66	468.48	68.48	4.88	584.64	84.64	6.09
102 Bulan	118.32	18.32	1.16	236.64	36.64	2.32	353.94	53.94	3.47	472.26	72.26	4.63	590.58	90.58	5.79
108 Bulan	118.80	18.80	1.10	238.68	38.68	2.21	357.48	57.48	3.31	477.36	77.36	4.42	596.16	96.16	5.52

Tempoh Bayaran Balik	RM 600.00			RM 700.00			RM 800.00			RM 900.00			RM 1,000.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	607.02	7.02	101.17	708.18	8.18	118.03	809.34	9.34	134.89	910.50	10.50	151.75	1,011.72	11.72	168.62
12 Bulan	613.08	13.08	51.09	715.20	15.20	59.60	817.44	17.44	68.12	919.56	19.56	76.63	1,021.80	21.80	85.15
18 Bulan	619.20	19.20	34.40	722.34	22.34	40.13	825.66	25.66	45.87	928.80	28.80	51.60	1,031.94	31.94	57.33
24 Bulan	625.20	25.20	26.05	729.60	29.60	30.40	833.76	33.76	34.74	937.92	37.92	39.08	1,042.08	42.08	43.42
30 Bulan	631.50	31.50	21.05	736.80	36.80	24.56	842.10	42.10	28.07	947.10	47.10	31.57	1,052.40	52.40	35.08
36 Bulan	637.56	37.56	17.71	744.12	44.12	20.67	850.32	50.32	23.62	956.52	56.52	26.57	1,062.72	62.72	29.52
42 Bulan	643.86	43.86	15.33	751.38	51.38	17.89	858.48	58.48	20.44	966.00	66.00	23.00	1,073.10	73.10	25.55
48 Bulan	650.40	50.40	13.55	758.88	58.88	15.81	866.88	66.88	18.06	975.36	75.36	20.32	1,083.84	83.84	22.58
54 Bulan	656.64	56.64	12.16	766.26	66.26	14.19	875.34	75.34	16.21	984.96	84.96	18.24	1,094.58	94.58	20.27
60 Bulan	663.00	63.00	11.05	773.40	73.40	12.89	883.80	83.80	14.73	994.20	94.20	16.57	1,105.20	105.20	18.42
66 Bulan	669.24	69.24	10.14	780.78	80.78	11.83	892.32	92.32	13.52	1,003.86	103.86	15.21	1,115.40	115.40	16.90
72 Bulan	676.08	76.08	9.39	788.40	88.40	10.95	901.44	101.44	12.52	1,013.76	113.76	14.08	1,126.80	126.80	15.65
78 Bulan	682.50	82.50	8.75	796.38	96.38	10.21	909.48	109.48	11.66	1,023.36	123.36	13.12	1,137.24	137.24	14.58
84 Bulan	688.80	88.80	8.20	803.88	103.88	9.57	918.96	118.96	10.94	1,033.20	133.20	12.30	1,148.28	148.28	13.67
90 Bulan	695.70	95.70	7.73	811.80	111.80	9.02	927.00	127.00	10.30	1,043.10	143.10	11.59	1,159.20	159.20	12.88
96 Bulan	701.76	101.76	7.31	818.88	118.88	8.53	936.00	136.00	9.75	1,053.12	153.12	10.97	1,170.24	170.24	12.19
102 Bulan	708.90	108.90	6.95	827.22	127.22	8.11	944.52	144.52	9.26	1,062.84	162.84	10.42	1,181.16	181.16	11.58
108 Bulan	714.96	114.96	6.62	834.84	134.84	7.73	953.64	153.64	8.83	1,073.52	173.52	9.94	1,192.32	192.32	11.04

Tempoh Bayaran Balik	RM 1,100.00			RM 1,200.00			RM 1,300.00			RM 1,400.00			RM 1,500.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	1,112.88	12.88	185.48	1,214.04	14.04	202.34	1,315.20	15.20	219.20	1,416.36	16.36	236.06	1,517.52	17.52	252.92
12 Bulan	1,123.92	23.92	93.66	1,226.16	26.16	102.18	1,328.28	28.28	110.69	1,430.52	30.52	119.21	1,532.64	32.64	127.72
18 Bulan	1,135.08	35.08	63.06	1,238.40	38.40	68.80	1,341.54	41.54	74.53	1,444.68	44.68	80.26	1,548.00	48.00	86.00
24 Bulan	1,146.48	46.48	47.77	1,250.64	50.64	52.11	1,354.80	54.80	56.45	1,458.96	58.96	60.79	1,563.36	63.36	65.14
30 Bulan	1,157.70	57.70	38.59	1,263.00	63.00	42.10	1,368.30	68.30	45.61	1,473.60	73.60	49.12	1,578.60	78.60	52.62
36 Bulan	1,169.28	69.28	32.48	1,275.48	75.48	35.43	1,381.68	81.68	38.38	1,487.88	87.88	41.33	1,594.44	94.44	44.29
42 Bulan	1,180.62	80.62	28.11	1,288.14	88.14	30.67	1,395.24	95.24	33.22	1,502.76	102.76	35.78	1,609.86	109.86	38.33
48 Bulan	1,192.32	92.32	24.84	1,300.32	100.32	27.09	1,408.80	108.80	29.35	1,517.28	117.28	31.61	1,625.76	125.76	33.87
54 Bulan	1,203.66	103.66	22.29	1,313.28	113.28	24.32	1,422.90	122.90	26.35	1,531.98	131.98	28.37	1,641.60	141.60	30.40
60 Bulan	1,215.60	115.60	20.26	1,326.00	126.00	22.10	1,436.40	136.40	23.94	1,546.80	146.80	25.78	1,657.20	157.20	27.62
66 Bulan	1,226.94	126.94	18.59	1,339.14	139.14	20.29	1,450.68	150.68	21.98	1,562.22	162.22	23.67	1,673.76	173.76	25.36
72 Bulan	1,239.12	139.12	17.21	1,351.44	151.44	18.77	1,464.48	164.48	20.34	1,576.80	176.80	21.90	1,689.84	189.84	23.47
78 Bulan	1,251.12	151.12	16.04	1,365.00	165.00	17.50	1,478.10	178.10	18.95	1,591.98	191.98	20.41	1,705.86	205.86	21.87
84 Bulan	1,263.36	163.36	15.04	1,377.60	177.60	16.40	1,492.68	192.68	17.77	1,607.76	207.76	19.14	1,722.00	222.00	20.50
90 Bulan	1,275.30	175.30	14.17	1,391.40	191.40	15.46	1,506.60	206.60	16.74	1,622.70	222.70	18.03	1,738.80	238.80	19.32
96 Bulan	1,287.36	187.36	13.41	1,404.48	204.48	14.63	1,521.60	221.60	15.85	1,637.76	237.76	17.06	1,754.88	254.88	18.28
102 Bulan	1,299.48	199.48	12.74	1,417.80	217.80	13.90	1,536.12	236.12	15.06	1,653.42	253.42	16.21	1,771.74	271.74	17.37
108 Bulan	1,312.20	212.20	12.15	1,431.00	231.00	13.25	1,549.80	249.80	14.35	1,669.68	269.68	15.46	1,788.48	288.48	16.56

Tempoh Bayaran Balik	RM 1,600.00			RM 1,700.00			RM 1,800.00			RM 1,900.00			RM 2,000.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	1,618.74	18.74	269.79	1,719.90	19.90	286.65	1,821.06	21.06	303.51	1,922.22	22.22	320.37	2,023.38	23.38	337.23
12 Bulan	1,634.88	34.88	136.24	1,737.00	37.00	144.75	1,839.24	39.24	153.27	1,941.36	41.36	161.78	2,043.60	43.60	170.30
18 Bulan	1,651.14	51.14	91.73	1,754.28	54.28	97.46	1,857.60	57.60	103.20	1,960.74	60.74	108.93	2,063.88	63.88	114.66
24 Bulan	1,667.52	67.52	69.48	1,771.68	71.68	73.82	1,875.84	75.84	78.16	1,980.24	80.24	82.51	2,084.40	84.40	86.85
30 Bulan	1,683.90	83.90	56.13	1,789.20	89.20	59.64	1,894.50	94.50	63.15	1,999.80	99.80	66.66	2,105.10	105.10	70.17
36 Bulan	1,700.64	100.64	47.24	1,806.84	106.84	50.19	1,913.04	113.04	53.14	2,019.60	119.60	56.10	2,125.80	125.80	59.05
42 Bulan	1,717.38	117.38	40.89	1,824.48	124.48	43.44	1,932.00	132.00	46.00	2,039.10	139.10	48.55	2,146.62	146.62	51.11
48 Bulan	1,734.24	134.24	36.13	1,842.24	142.24	38.38	1,950.72	150.72	40.64	2,059.20	159.20	42.90	2,167.68	167.68	45.16
54 Bulan	1,751.22	151.22	32.43	1,860.30	160.30	34.45	1,969.92	169.92	36.48	2,079.54	179.54	38.51	2,188.62	188.62	40.53
60 Bulan	1,768.20	168.20	29.47	1,878.60	178.60	31.31	1,989.00	189.00	33.15	2,099.40	199.40	34.99	2,209.80	209.80	36.83
66 Bulan	1,785.30	185.30	27.05	1,896.84	196.84	28.74	2,008.38	208.38	30.43	2,119.92	219.92	32.12	2,231.46	231.46	33.81
72 Bulan	1,802.16	202.16	25.03	1,915.20	215.20	26.60	2,027.52	227.52	28.16	2,140.56	240.56	29.73	2,252.88	252.88	31.29
78 Bulan	1,819.74	219.74	23.33	1,933.62	233.62	24.79	2,047.50	247.50	26.25	2,160.60	260.60	27.70	2,274.48	274.48	29.16
84 Bulan	1,837.08	237.08	21.87	1,952.16	252.16	23.24	2,066.40	266.40	24.60	2,181.48	281.48	25.97	2,296.56	296.56	27.34
90 Bulan	1,854.90	254.90	20.61	1,970.10	270.10	21.89	2,086.20	286.20	23.18	2,202.30	302.30	24.47	2,318.40	318.40	25.76
96 Bulan	1,872.00	272.00	19.50	1,989.12	289.12	20.72	2,106.24	306.24	21.94	2,223.36	323.36	23.16	2,340.48	340.48	24.38
102 Bulan	1,890.06	290.06	18.53	2,008.38	308.38	19.69	2,126.70	326.70	20.85	2,244.00	344.00	22.00	2,362.32	362.32	23.16
108 Bulan	1,908.36	308.36	17.67	2,027.16	327.16	18.77	2,145.96	345.96	19.87	2,265.84	365.84	20.98	2,384.64	384.64	22.08

Tempoh Bayaran Balik	RM 2,100.00			RM 2,200.00			RM 2,300.00			RM 2,400.00			RM 2,500.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	2,124.54	24.54	354.09	2,225.76	25.76	370.96	2,326.92	26.92	387.82	2,428.08	28.08	404.68	2,529.24	29.24	421.54
12 Bulan	2,145.72	45.72	178.81	2,247.96	47.96	187.33	2,350.08	50.08	195.84	2,452.32	52.32	204.36	2,554.44	54.44	212.87
18 Bulan	2,167.20	67.20	120.40	2,270.34	70.34	126.13	2,373.48	73.48	131.86	2,476.80	76.80	137.60	2,579.94	79.94	143.33
24 Bulan	2,188.56	88.56	91.19	2,292.72	92.72	95.53	2,397.12	97.12	99.88	2,501.28	101.28	104.22	2,605.44	105.44	108.56
30 Bulan	2,210.10	110.10	73.67	2,315.40	115.40	77.18	2,420.70	120.70	80.69	2,526.00	126.00	84.20	2,631.30	131.30	87.71
36 Bulan	2,232.00	132.00	62.00	2,338.20	138.20	64.95	2,444.76	144.76	67.91	2,550.96	150.96	70.86	2,657.16	157.16	73.81
42 Bulan	2,253.72	153.72	53.66	2,361.24	161.24	56.22	2,468.76	168.76	58.78	2,575.86	175.86	61.33	2,683.38	183.38	63.89
48 Bulan	2,276.16	176.16	47.42	2,384.16	184.16	49.67	2,492.64	192.64	51.93	2,601.12	201.12	54.19	2,709.60	209.60	56.45
54 Bulan	2,298.24	198.24	42.56	2,407.86	207.86	44.59	2,516.94	216.94	46.61	2,626.56	226.56	48.64	2,735.64	235.64	50.66
60 Bulan	2,320.20	220.20	38.67	2,431.20	231.20	40.52	2,541.60	241.60	42.36	2,652.00	252.00	44.20	2,762.40	262.40	46.04
66 Bulan	2,343.00	243.00	35.50	2,454.54	254.54	37.19	2,566.08	266.08	38.88	2,677.62	277.62	40.57	2,789.16	289.16	42.26
72 Bulan	2,365.20	265.20	32.85	2,478.24	278.24	34.42	2,590.56	290.56	35.98	2,703.60	303.60	37.55	2,815.92	315.92	39.11
78 Bulan	2,388.36	288.36	30.62	2,502.24	302.24	32.08	2,616.12	316.12	33.54	2,729.22	329.22	34.99	2,843.10	343.10	36.45
84 Bulan	2,410.80	310.80	28.70	2,525.88	325.88	30.07	2,640.96	340.96	31.44	2,756.04	356.04	32.81	2,870.28	370.28	34.17
90 Bulan	2,434.50	334.50	27.05	2,549.70	349.70	28.33	2,665.80	365.80	29.62	2,781.90	381.90	30.91	2,898.00	398.00	32.20
96 Bulan	2,457.60	357.60	25.60	2,574.72	374.72	26.82	2,691.84	391.84	28.04	2,808.00	408.00	29.25	2,925.12	425.12	30.47
102 Bulan	2,480.64	380.64	24.32	2,598.96	398.96	25.48	2,717.28	417.28	26.64	2,834.58	434.58	27.79	2,952.90	452.90	28.95
108 Bulan	2,504.52	404.52	23.19	2,623.32	423.32	24.29	2,742.12	442.12	25.39	2,862.00	462.00	26.50	2,980.80	480.80	27.60

Tempoh Bayaran Balik	RM 2,600.00			RM 2,700.00			RM 2,800.00			RM 2,900.00			RM 3,000.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	2,630.40	30.40	438.40	2,731.56	31.56	455.26	2,832.78	32.78	472.13	2,933.94	33.94	488.99	3,035.10	35.10	505.85
12 Bulan	2,656.68	56.68	221.39	2,758.80	58.80	229.90	2,861.04	61.04	238.42	2,963.16	63.16	246.93	3,065.40	65.40	255.45
18 Bulan	2,683.08	83.08	149.06	2,786.22	86.22	154.79	2,889.54	89.54	160.53	2,992.68	92.68	166.26	3,095.82	95.82	171.99
24 Bulan	2,709.60	109.60	112.90	2,814.00	114.00	117.25	2,918.16	118.16	121.59	3,022.32	122.32	125.93	3,126.48	126.48	130.27
30 Bulan	2,736.60	136.60	91.22	2,841.60	141.60	94.72	2,946.90	146.90	98.23	3,052.20	152.20	101.74	3,157.50	157.50	105.25
36 Bulan	2,763.36	163.36	76.76	2,869.56	169.56	79.71	2,976.12	176.12	82.67	3,082.32	182.32	85.62	3,188.52	188.52	88.57
42 Bulan	2,790.48	190.48	66.44	2,898.00	198.00	69.00	3,005.10	205.10	71.55	3,112.62	212.62	74.11	3,219.72	219.72	76.66
48 Bulan	2,818.08	218.08	58.71	2,926.08	226.08	60.96	3,034.56	234.56	63.22	3,143.04	243.04	65.48	3,251.52	251.52	67.74
54 Bulan	2,845.26	245.26	52.69	2,954.88	254.88	54.72	3,063.96	263.96	56.74	3,173.58	273.58	58.77	3,283.20	283.20	60.80
60 Bulan	2,872.80	272.80	47.88	2,983.20	283.20	49.72	3,094.20	294.20	51.57	3,204.60	304.60	53.41	3,315.00	315.00	55.25
66 Bulan	2,900.70	300.70	43.95	3,012.24	312.24	45.64	3,123.78	323.78	47.33	3,235.32	335.32	49.02	3,346.86	346.86	50.71
72 Bulan	2,928.96	328.96	40.68	3,041.28	341.28	42.24	3,154.32	354.32	43.81	3,266.64	366.64	45.37	3,379.68	379.68	46.94
78 Bulan	2,956.98	356.98	37.91	3,070.86	370.86	39.37	3,184.74	384.74	40.83	3,297.84	397.84	42.28	3,411.72	411.72	43.74
84 Bulan	2,985.36	385.36	35.54	3,100.44	400.44	36.91	3,214.68	414.68	38.27	3,329.76	429.76	39.64	3,444.84	444.84	41.01
90 Bulan	3,014.10	414.10	33.49	3,129.30	429.30	34.77	3,245.40	445.40	36.06	3,361.50	461.50	37.35	3,477.60	477.60	38.64
96 Bulan	3,042.24	442.24	31.69	3,159.36	459.36	32.91	3,276.48	476.48	34.13	3,393.60	493.60	35.35	3,510.72	510.72	36.57
102 Bulan	3,071.22	471.22	30.11	3,189.54	489.54	31.27	3,307.86	507.86	32.43	3,425.16	525.16	33.58	3,543.48	543.48	34.74
108 Bulan	3,100.68	500.68	28.71	3,219.48	519.48	29.81	3,338.28	538.28	30.91	3,458.16	558.16	32.02	3,576.96	576.96	33.12

Tempoh Bayaran Balik	RM 3,100.00			RM 3,200.00			RM 3,300.00			RM 3,400.00			RM 3,500.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	3,136.26	36.26	522.71	3,237.42	37.42	539.57	3,338.58	38.58	556.43	3,439.80	39.80	573.30	3,540.96	40.96	590.16
12 Bulan	3,167.52	67.52	263.96	3,269.76	69.76	272.48	3,371.88	71.88	280.99	3,474.12	74.12	289.51	3,576.24	76.24	298.02
18 Bulan	3,199.14	99.14	177.73	3,302.28	102.28	183.46	3,405.42	105.42	189.19	3,508.74	108.74	194.93	3,611.88	111.88	200.66
24 Bulan	3,230.88	130.88	134.62	3,335.04	135.04	138.96	3,439.20	139.20	143.30	3,543.36	143.36	147.64	3,647.76	147.76	151.99
30 Bulan	3,262.80	162.80	108.76	3,368.10	168.10	112.27	3,473.10	173.10	115.77	3,578.40	178.40	119.28	3,683.70	183.70	122.79
36 Bulan	3,294.72	194.72	91.52	3,401.28	201.28	94.48	3,507.48	207.48	97.43	3,613.68	213.68	100.38	3,719.88	219.88	103.33
42 Bulan	3,327.24	227.24	79.22	3,434.34	234.34	81.77	3,541.86	241.86	84.33	3,649.38	249.38	86.89	3,756.48	256.48	89.44
48 Bulan	3,360.00	260.00	70.00	3,468.00	268.00	72.25	3,576.48	276.48	74.51	3,684.96	284.96	76.77	3,793.44	293.44	79.03
54 Bulan	3,392.28	292.28	62.82	3,501.90	301.90	64.85	3,611.52	311.52	66.88	3,720.60	320.60	68.90	3,830.22	330.22	70.93
60 Bulan	3,425.40	325.40	57.09	3,535.80	335.80	58.93	3,646.20	346.20	60.77	3,757.20	357.20	62.62	3,867.60	367.60	64.46
66 Bulan	3,458.40	358.40	52.40	3,569.94	369.94	54.09	3,681.48	381.48	55.78	3,793.02	393.02	57.47	3,905.22	405.22	59.17
72 Bulan	3,492.00	392.00	48.50	3,604.32	404.32	50.06	3,717.36	417.36	51.63	3,829.68	429.68	53.19	3,942.72	442.72	54.76
78 Bulan	3,525.60	425.60	45.20	3,639.48	439.48	46.66	3,753.36	453.36	48.12	3,866.46	466.46	49.57	3,980.34	480.34	51.03
84 Bulan	3,559.08	459.08	42.37	3,674.16	474.16	43.74	3,789.24	489.24	45.11	3,903.48	503.48	46.47	4,018.56	518.56	47.84
90 Bulan	3,593.70	493.70	39.93	3,708.90	508.90	41.21	3,825.00	525.00	42.50	3,941.10	541.10	43.79	4,057.20	557.20	45.08
96 Bulan	3,627.84	527.84	37.79	3,744.96	544.96	39.01	3,861.12	561.12	40.22	3,978.24	578.24	41.44	4,095.36	595.36	42.66
102 Bulan	3,661.80	561.80	35.90	3,780.12	580.12	37.06	3,898.44	598.44	38.22	4,016.76	616.76	39.38	4,134.06	634.06	40.53
108 Bulan	3,696.84	596.84	34.23	3,815.64	615.64	35.33	3,935.52	635.52	36.44	4,054.32	654.32	37.54	4,173.12	673.12	38.64

Tempoh Bayaran Balik	RM 3,600.00			RM 3,700.00			RM 3,800.00			RM 3,900.00			RM 4,000.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	3,642.12	42.12	607.02	3,743.28	43.28	623.88	3,844.44	44.44	640.74	3,945.60	45.60	657.60	4,046.82	46.82	674.47
12 Bulan	3,678.48	78.48	306.54	3,780.60	80.60	315.05	3,882.84	82.84	323.57	3,984.96	84.96	332.08	4,087.20	87.20	340.60
18 Bulan	3,715.02	115.02	206.39	3,818.34	118.34	212.13	3,921.48	121.48	217.86	4,024.62	124.62	223.59	4,127.94	127.94	229.33
24 Bulan	3,751.92	151.92	156.33	3,856.08	156.08	160.67	3,960.24	160.24	165.01	4,064.64	164.64	169.36	4,168.80	168.80	173.70
30 Bulan	3,789.00	189.00	126.30	3,894.30	194.30	129.81	3,999.60	199.60	133.32	4,104.60	204.60	136.82	4,209.90	209.90	140.33
36 Bulan	3,826.44	226.44	106.29	3,932.64	232.64	109.24	4,038.84	238.84	112.19	4,145.04	245.04	115.14	4,251.60	251.60	118.10
42 Bulan	3,864.00	264.00	92.00	3,971.10	271.10	94.55	4,078.62	278.62	97.11	4,185.72	285.72	99.66	4,293.24	293.24	102.22
48 Bulan	3,901.44	301.44	81.28	4,009.92	309.92	83.54	4,118.40	318.40	85.80	4,226.88	326.88	88.06	4,335.36	335.36	90.32
54 Bulan	3,939.84	339.84	72.96	4,048.92	348.92	74.98	4,158.54	358.54	77.01	4,268.16	368.16	79.04	4,377.24	377.24	81.06
60 Bulan	3,978.00	378.00	66.30	4,088.40	388.40	68.14	4,198.80	398.80	69.98	4,309.20	409.20	71.82	4,420.20	420.20	73.67
66 Bulan	4,016.76	416.76	60.86	4,128.30	428.30	62.55	4,239.84	439.84	64.24	4,351.38	451.38	65.93	4,462.92	462.92	67.62
72 Bulan	4,055.04	455.04	56.32	4,168.08	468.08	57.89	4,280.40	480.40	59.45	4,393.44	493.44	61.02	4,505.76	505.76	62.58
78 Bulan	4,094.22	494.22	52.49	4,208.10	508.10	53.95	4,321.98	521.98	55.41	4,435.08	535.08	56.86	4,548.96	548.96	58.32
84 Bulan	4,133.64	533.64	49.21	4,247.88	547.88	50.57	4,362.96	562.96	51.94	4,478.04	578.04	53.31	4,593.12	593.12	54.68
90 Bulan	4,173.30	573.30	46.37	4,288.50	588.50	47.65	4,404.60	604.60	48.94	4,520.70	620.70	50.23	4,636.80	636.80	51.52
96 Bulan	4,212.48	612.48	43.88	4,329.60	629.60	45.10	4,446.72	646.72	46.32	4,563.84	663.84	47.54	4,680.96	680.96	48.76
102 Bulan	4,252.38	652.38	41.69	4,370.70	670.70	42.85	4,489.02	689.02	44.01	4,607.34	707.34	45.17	4,724.64	724.64	46.32
108 Bulan	4,293.00	693.00	39.75	4,411.80	711.80	40.85	4,531.68	731.68	41.96	4,650.48	750.48	43.06	4,769.28	769.28	44.16

Tempoh Bayaran Balik	RM 4,100.00			RM 4,200.00			RM 4,300.00			RM 4,400.00			RM 4,500.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	4,147.98	47.98	691.33	4,249.14	49.14	708.19	4,350.30	50.30	725.05	4,451.46	51.46	741.91	4,552.62	52.62	758.77
12 Bulan	4,189.32	89.32	349.11	4,291.56	91.56	357.63	4,393.68	93.68	366.14	4,495.92	95.92	374.66	4,598.04	98.04	383.17
18 Bulan	4,231.08	131.08	235.06	4,334.22	134.22	240.79	4,437.54	137.54	246.53	4,540.68	140.68	252.26	4,643.82	143.82	257.99
24 Bulan	4,272.96	172.96	178.04	4,377.12	177.12	182.38	4,481.52	181.52	186.73	4,585.68	185.68	191.07	4,689.84	189.84	195.41
30 Bulan	4,315.20	215.20	143.84	4,420.50	220.50	147.35	4,525.80	225.80	150.86	4,631.10	231.10	154.37	4,736.10	236.10	157.87
36 Bulan	4,357.80	257.80	121.05	4,464.00	264.00	124.00	4,570.20	270.20	126.95	4,676.76	276.76	129.91	4,782.96	282.96	132.86
42 Bulan	4,400.34	300.34	104.77	4,507.86	307.86	107.33	4,615.38	315.38	109.89	4,722.48	322.48	112.44	4,830.00	330.00	115.00
48 Bulan	4,443.36	343.36	92.57	4,551.84	351.84	94.83	4,660.32	360.32	97.09	4,768.80	368.80	99.35	4,877.28	377.28	101.61
54 Bulan	4,486.86	386.86	83.09	4,596.48	396.48	85.12	4,705.56	405.56	87.14	4,815.18	415.18	89.17	4,924.80	424.80	91.20
60 Bulan	4,530.60	430.60	75.51	4,641.00	441.00	77.35	4,751.40	451.40	79.19	4,861.80	461.80	81.03	4,972.20	472.20	82.87
66 Bulan	4,574.46	474.46	69.31	4,686.00	486.00	71.00	4,797.54	497.54	72.69	4,909.08	509.08	74.38	5,020.62	520.62	76.07
72 Bulan	4,618.80	518.80	64.15	4,731.12	531.12	65.71	4,843.44	543.44	67.27	4,956.48	556.48	68.84	5,068.80	568.80	70.40
78 Bulan	4,662.84	562.84	59.78	4,776.72	576.72	61.24	4,890.60	590.60	62.70	5,003.70	603.70	64.15	5,117.58	617.58	65.61
84 Bulan	4,707.36	607.36	56.04	4,822.44	622.44	57.41	4,937.52	637.52	58.78	5,051.76	651.76	60.14	5,166.84	666.84	61.51
90 Bulan	4,752.90	652.90	52.81	4,868.10	668.10	54.09	4,984.20	684.20	55.38	5,100.30	700.30	56.67	5,216.40	716.40	57.96
96 Bulan	4,798.08	698.08	49.98	4,914.24	714.24	51.19	5,031.36	731.36	52.41	5,148.48	748.48	53.63	5,265.60	765.60	54.85
102 Bulan	4,842.96	742.96	47.48	4,961.28	761.28	48.64	5,079.60	779.60	49.80	5,197.92	797.92	50.96	5,315.22	815.22	52.11
108 Bulan	4,889.16	789.16	45.27	5,007.96	807.96	46.37	5,127.84	827.84	47.48	5,246.64	846.64	48.58	5,365.44	865.44	49.68

Tempoh Bayaran Balik	RM 4,600.00			RM 4,700.00			RM 4,800.00			RM 4,900.00			RM 5,000.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	4,653.84	53.84	775.64	4,755.00	55.00	792.50	4,856.16	56.16	809.36	4,957.32	57.32	826.22	5,058.48	58.48	843.08
12 Bulan	4,700.28	100.28	391.69	4,802.40	102.40	400.20	4,904.64	104.64	408.72	5,006.76	106.76	417.23	5,109.00	109.00	425.75
18 Bulan	4,746.96	146.96	263.72	4,850.28	150.28	269.46	4,953.42	153.42	275.19	5,056.56	156.56	280.92	5,159.88	159.88	286.66
24 Bulan	4,794.00	194.00	199.75	4,898.40	198.40	204.10	5,002.56	202.56	208.44	5,106.72	206.72	212.78	5,210.88	210.88	217.12
30 Bulan	4,841.40	241.40	161.38	4,946.70	246.70	164.89	5,052.00	252.00	168.40	5,157.30	257.30	171.91	5,262.60	262.60	175.42
36 Bulan	4,889.16	289.16	135.81	4,995.36	295.36	138.76	5,101.92	301.92	141.72	5,208.12	308.12	144.67	5,314.32	314.32	147.62
42 Bulan	4,937.10	337.10	117.55	5,044.62	344.62	120.11	5,151.72	351.72	122.66	5,259.24	359.24	125.22	5,366.34	366.34	127.77
48 Bulan	4,985.28	385.28	103.86	5,093.76	393.76	106.12	5,202.24	402.24	108.38	5,310.72	410.72	110.64	5,419.20	419.20	112.90
54 Bulan	5,033.88	433.88	93.22	5,143.50	443.50	95.25	5,253.12	453.12	97.28	5,362.20	462.20	99.30	5,471.82	471.82	101.33
60 Bulan	5,083.20	483.20	84.72	5,193.60	493.60	86.56	5,304.00	504.00	88.40	5,414.40	514.40	90.24	5,524.80	524.80	92.08
66 Bulan	5,132.16	532.16	77.76	5,243.70	543.70	79.45	5,355.24	555.24	81.14	5,466.78	566.78	82.83	5,578.32	578.32	84.52
72 Bulan	5,181.84	581.84	71.97	5,294.16	594.16	73.53	5,407.20	607.20	75.10	5,519.52	619.52	76.66	5,632.56	632.56	78.23
78 Bulan	5,231.46	631.46	67.07	5,345.34	645.34	68.53	5,459.22	659.22	69.99	5,572.32	672.32	71.44	5,686.20	686.20	72.90
84 Bulan	5,281.92	681.92	62.88	5,396.16	696.16	64.24	5,511.24	711.24	65.61	5,626.32	726.32	66.98	5,740.56	740.56	68.34
90 Bulan	5,332.50	732.50	59.25	5,447.70	747.70	60.53	5,563.80	763.80	61.82	5,679.90	779.90	63.11	5,796.00	796.00	64.40
96 Bulan	5,382.72	782.72	56.07	5,499.84	799.84	57.29	5,616.96	816.96	58.51	5,734.08	834.08	59.73	5,851.20	851.20	60.95
102 Bulan	5,433.54	833.54	53.27	5,551.86	851.86	54.43	5,670.18	870.18	55.59	5,788.50	888.50	56.75	5,906.82	906.82	57.91
108 Bulan	5,485.32	885.32	50.79	5,604.12	904.12	51.89	5,724.00	924.00	53.00	5,842.80	942.80	54.10	5,961.60	961.60	55.20

Tempoh Bayaran Balik	RM 5,100.00			RM 5,200.00			RM 5,300.00			RM 5,400.00			RM 5,500.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	5,159.84	59.84	859.94	5,260.88	60.88	876.81	5,362.02	62.02	893.67	5,463.18	63.18	910.53	5,564.34	64.34	927.39
12 Bulan	5,211.12	111.12	434.26	5,313.36	113.36	442.78	5,415.48	115.48	451.29	5,517.72	117.72	459.81	5,619.84	119.84	468.32
18 Bulan	5,263.02	163.02	292.39	5,366.16	166.16	298.12	5,469.48	169.48	303.86	5,572.62	172.62	309.59	5,675.76	175.76	315.32
24 Bulan	5,315.28	215.28	221.47	5,419.44	219.44	225.81	5,523.60	223.60	230.15	5,627.76	227.76	234.49	5,732.16	232.16	238.84
30 Bulan	5,367.60	267.60	178.92	5,472.90	272.90	182.43	5,578.20	278.20	185.94	5,683.50	283.50	189.45	5,788.80	288.80	192.96
36 Bulan	5,420.52	320.52	150.57	5,526.72	326.72	153.52	5,633.28	333.28	156.48	5,739.48	339.48	159.43	5,845.68	345.68	162.38
42 Bulan	5,473.86	373.86	130.33	5,580.96	380.96	132.88	5,688.48	388.48	135.44	5,796.00	396.00	138.00	5,903.10	403.10	140.55
48 Bulan	5,527.20	427.20	115.15	5,635.68	435.68	117.41	5,744.16	444.16	119.67	5,852.64	452.64	121.93	5,960.64	460.64	124.18
54 Bulan	5,581.44	481.44	103.36	5,690.52	490.52	105.38	5,800.14	500.14	107.41	5,909.76	509.76	109.44	6,018.84	518.84	111.46
60 Bulan	5,635.20	535.20	93.92	5,746.20	546.20	95.77	5,856.60	556.60	97.61	5,967.00	567.00	99.45	6,077.40	577.40	101.29
66 Bulan	5,689.86	589.86	86.21	5,801.40	601.40	87.90	5,912.94	612.94	89.59	6,024.48	624.48	91.28	6,136.02	636.02	92.97
72 Bulan	5,744.88	644.88	79.79	5,857.20	657.20	81.35	5,970.24	670.24	82.92	6,082.56	682.56	84.48	6,195.60	695.60	86.05
78 Bulan	5,800.08	700.08	74.36	5,913.96	713.96	75.82	6,027.84	727.84	77.28	6,141.72	741.72	78.74	6,254.82	754.82	80.19
84 Bulan	5,855.64	755.64	69.71	5,970.72	770.72	71.08	6,084.96	784.96	72.44	6,200.04	800.04	73.81	6,315.12	815.12	75.18
90 Bulan	5,911.20	811.20	65.68	6,027.30	827.30	66.97	6,143.40	843.40	68.26	6,259.50	859.50	69.55	6,375.60	875.60	70.84
96 Bulan	5,968.32	868.32	62.17	6,084.48	884.48	63.38	6,201.60	901.60	64.60	6,318.72	918.72	65.82	6,435.84	935.84	67.04
102 Bulan	6,024.12	924.12	59.06	6,142.44	942.44	60.22	6,260.76	960.76	61.38	6,379.08	979.08	62.54	6,497.40	997.40	63.70
108 Bulan	6,081.48	981.48	56.31	6,200.28	1,000.28	57.41	6,320.16	1,020.16	58.52	6,438.96	1,038.96	59.62	6,558.84	1,058.84	60.73

Tempoh Bayaran Balik	RM 5,600.00			RM 5,700.00			RM 5,800.00			RM 5,900.00			RM 6,000.00		
	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Jumlah Pembiayaan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
6 Bulan	5,665.50	65.50	944.25	5,766.66	66.66	961.11	5,867.88	67.88	977.98	5,969.04	69.04	994.84	6,070.20	70.20	1,011.70
12 Bulan	5,722.08	122.08	476.84	5,824.20	124.20	485.35	5,926.44	126.44	493.87	6,028.56	128.56	502.38	6,130.80	130.80	510.90
18 Bulan	5,779.08	179.08	321.06	5,882.22	182.22	326.79	5,985.36	185.36	332.52	6,088.68	188.68	338.26	6,191.82	191.82	343.99
24 Bulan	5,836.32	236.32	243.18	5,940.48	240.48	247.52	6,044.64	244.64	251.86	6,149.04	249.04	256.21	6,253.20	253.20	260.55
30 Bulan	5,894.10	294.10	196.47	5,999.10	299.10	199.97	6,104.40	304.40	203.48	6,209.70	309.70	206.99	6,315.00	315.00	210.50
36 Bulan	5,951.88	351.88	165.33	6,058.44	358.44	168.29	6,164.64	364.64	171.24	6,270.84	370.84	174.19	6,377.04	377.04	177.14
42 Bulan	6,010.62	410.62	143.11	6,117.72	417.72	145.66	6,225.24	425.24	148.22	6,332.34	432.34	150.77	6,439.86	439.86	153.33
48 Bulan	6,069.12	469.12	126.44	6,177.60	477.60	128.70	6,286.08	486.08	130.96	6,394.56	494.56	133.22	6,502.56	502.56	135.47
54 Bulan	6,128.46	528.46	113.49	6,238.08	538.08	115.52	6,347.16	547.16	117.54	6,456.78	556.78	119.57	6,566.40	566.40	121.60
60 Bulan	6,187.80	587.80	103.13	6,298.20	598.20	104.97	6,409.20	609.20	106.82	6,519.60	619.60	108.66	6,630.00	630.00	110.50
66 Bulan	6,247.56	647.56	94.66	6,359.10	659.10	96.35	6,471.30	671.30	98.05	6,582.84	682.84	99.74	6,694.38	694.38	101.43
72 Bulan	6,307.92	707.92	87.61	6,420.96	720.96	89.18	6,533.28	733.28	90.74	6,646.32	746.32	92.31	6,758.64	758.64	93.87
78 Bulan	6,368.70	768.70	81.65	6,482.58	782.58	83.11	6,596.46	796.46	84.57	6,710.34	810.34	86.03	6,823.44	823.44	87.48
84 Bulan	6,430.20	830.20	76.55	6,544.44	844.44	77.91	6,659.52	859.52	79.28	6,774.60	874.60	80.65	6,888.84	888.84	82.01
90 Bulan	6,490.80	890.80	72.12	6,606.90	906.90	73.41	6,723.00	923.00	74.70	6,839.10	939.10	75.99	6,955.20	955.20	77.28
96 Bulan	6,552.96	952.96	68.26	6,670.08	970.08	69.48	6,787.20	987.20	70.70	6,904.32	1,004.32	71.92	7,021.44	1,021.44	73.14
102 Bulan	6,614.70	1,014.70	64.85	6,733.02	1,033.02	66.01	6,851.34	1,051.34	67.17	6,969.66	1,069.66	68.33	7,087.98	1,087.98	69.49
108 Bulan	6,677.64	1,077.64	61.83	6,796.44	1,096.44	62.93	6,916.32	1,116.32	64.04	7,035.12	1,135.12	65.14	7,155.00	1,155.00	66.25



LAMPIRAN E

SURAT PELANTIKAN SEBAGAI WAKIL UPNM

Tuan/Puan

No. K/P :

Permohonan Mendapatkan Pembiayaan Pembelian Motosikal

Merujuk kepada perkara di atas, adalah dimaklumkan bahawa UPNM telah meluluskan permohonan tuan/puan untuk mendapatkan kemudahan pembiayaan pembelian sebuah motosikal. Tuan/Puan juga telah bersetuju menerima tawaran UPNM mengikut syarat- syarat yang ditetapkan dalam surat kelulusan/tawaran Pejabat Bendahari bil.....bertarikh.....

2. Tuan/Puan adalah dengan ini dilantik untuk mewakili UPNM dalam urusan pembelian motosikal yang dimaksudkan itu menggunakan cek yang diluluskan atas nama pembekal tuan/puan bagi tujuan pembelian tersebut.

3. Bersama-sama ini disertakan cek bernombor..... bertarikh.....dan bernilai RM..... (Ringgit Malaysia.....) atas nama pembekal tuan/puan untuk tindakan selanjutnya.

4. Tuan/Puan adalah dikehendaki memastikan motosikal didaftarkan atas nama tuan/puan sebagai Pegawai yang diluluskan pembiayaan dan mengemukakan dokumen-dokumen yang berkenaan kepada Pejabat Bendahari.

5. Sebagai penerima pembiayaan motosikal ini, tuan/puan adalah dikehendaki membayar balik amaun pembiayaan oleh UPNM berserta amaun keuntungan secara bayaran ansuran bulanan sebanyak **RM.....sebulan selama bulan melalui potongan gaji mulai daripadabulan tahun.....** Sekiranya potongan gaji bulanan tidak sempat dibuat, tuan/puan adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran ansuran bulanan berkenaan dengan serta merta.

6. Tuan/Puan adalah diingatkan sekali lagi bahawa kegagalan mematuhi syarat dan peraturan sebagaimana yang ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022, lain-lain arahan dan ketetapan yang dikeluarkan oleh UPNM dari semasa ke semasa boleh mengakibatkan kemudahan pembiayaan pembelian motosikal ini dibatalkan serta merta. Dalam hal demikian, jumlah wang pembiayaan yang telah diluluskan itu hendaklah dikembalikan dengan sekaligus. Jika tidak, tindakan tatatertib dan/atau tindakan surcaj boleh diambil terhadap tuan/puan.

Sekian, terima kasih.

Saya yang menjalankan amanah,

()

s.k:

CONTOH FORMAT

JADUAL PEMBAYARAN BALIK PEMBIAYAAN MOTOSIKAL

NAMA			
NO STAF			
JUMLAH PINJAMAN	RM6,000.00	TEMPOH ANSURAN	60 bulan
ANSURAN BULANAN	RM110.50	JUMLAH FAEDAH	RM630.00
BULAN AKHIR PEMBAYARAN	OGOS 2027	JUMLAH ANSURAN BULANAN	RM6,630.00

BULAN	BULAN POTONGAN GAJI	BAYARAN POKOK (RM)	BAYARAN KEUNTUNGAN (RM)	ANSURAN BULANAN (RM)	POKOK TERKUMPUL (RM)	BAKI PINJAMAN (RM)
1	25/09/2022	100.00	10.50	110.50	5,900.00	6,519.50
2	25/10/2022	100.00	10.50	110.50	5,800.00	6,409.00
3	25/11/2022	100.00	10.50	110.50	5,700.00	6,298.50
4	25/12/2022	100.00	10.50	110.50	5,600.00	6,188.00
5	25/01/2023	100.00	10.50	110.50	5,500.00	6,077.50
6	25/02/2023	100.00	10.50	110.50	5,400.00	5,967.00
7	25/03/2023	100.00	10.50	110.50	5,300.00	5,856.50
8	25/04/2023	100.00	10.50	110.50	5,200.00	5,746.00
9	25/05/2023	100.00	10.50	110.50	5,100.00	5,635.50
10	25/06/2023	100.00	10.50	110.50	5,000.00	5,525.00
11	25/07/2023	100.00	10.50	110.50	4,900.00	5,414.50
12	25/08/2023	100.00	10.50	110.50	4,800.00	5,304.00
13	25/09/2023	100.00	10.50	110.50	4,700.00	5,193.50
14	25/10/2023	100.00	10.50	110.50	4,600.00	5,083.00
15	25/11/2023	100.00	10.50	110.50	4,500.00	4,972.50
16	25/12/2023	100.00	10.50	110.50	4,400.00	4,862.00
17	25/01/2024	100.00	10.50	110.50	4,300.00	4,751.50
18	25/02/2024	100.00	10.50	110.50	4,200.00	4,641.00
19	25/03/2024	100.00	10.50	110.50	4,100.00	4,530.50
20	25/04/2024	100.00	10.50	110.50	4,000.00	4,420.00
21	25/05/2024	100.00	10.50	110.50	3,900.00	4,309.50
22	25/06/2024	100.00	10.50	110.50	3,800.00	4,199.00
23	25/07/2024	100.00	10.50	110.50	3,700.00	4,088.50
24	25/08/2024	100.00	10.50	110.50	3,600.00	3,978.00
25	25/09/2024	100.00	10.50	110.50	3,500.00	3,867.50
26	25/10/2024	100.00	10.50	110.50	3,400.00	3,757.00
27	25/11/2024	100.00	10.50	110.50	3,300.00	3,646.50
28	25/12/2024	100.00	10.50	110.50	3,200.00	3,536.00
29	25/01/2025	100.00	10.50	110.50	3,100.00	3,425.50
30	25/02/2025	100.00	10.50	110.50	3,000.00	3,315.00
31	25/03/2025	100.00	10.50	110.50	2,900.00	3,204.50
32	25/04/2025	100.00	10.50	110.50	2,800.00	3,094.00
33	25/05/2025	100.00	10.50	110.50	2,700.00	2,983.50
34	25/06/2025	100.00	10.50	110.50	2,600.00	2,873.00
35	25/07/2025	100.00	10.50	110.50	2,500.00	2,762.50
36	25/08/2025	100.00	10.50	110.50	2,400.00	2,652.00
37	25/09/2025	100.00	10.50	110.50	2,300.00	2,541.50
38	25/10/2025	100.00	10.50	110.50	2,200.00	2,431.00
39	25/11/2025	100.00	10.50	110.50	2,100.00	2,320.50
40	25/12/2025	100.00	10.50	110.50	2,000.00	2,210.00
41	25/01/2026	100.00	10.50	110.50	1,900.00	2,099.50
42	25/02/2026	100.00	10.50	110.50	1,800.00	1,989.00
43	25/03/2026	100.00	10.50	110.50	1,700.00	1,878.50
44	25/04/2026	100.00	10.50	110.50	1,600.00	1,768.00
45	25/05/2026	100.00	10.50	110.50	1,500.00	1,657.50
46	25/06/2026	100.00	10.50	110.50	1,400.00	1,547.00

JADUAL PEMBAYARAN BALIK PEMBIAYAAN MOTOSIKAL

BULAN	BULAN POTONGAN GAJI	BAYARAN POKOK (RM)	BAYARAN KEUNTUNGAN (RM)	ANSURAN BULANAN (RM)	POKOK TERKUMPUL (RM)	BAKI PINJAMAN (RM)
47	25/07/2026	100.00	10.50	110.50	1,300.00	1,436.50
48	25/08/2026	100.00	10.50	110.50	1,200.00	1,326.00
49	25/09/2026	100.00	10.50	110.50	1,100.00	1,215.50
50	25/10/2026	100.00	10.50	110.50	1,000.00	1,105.00
51	25/11/2026	100.00	10.50	110.50	900.00	994.50
52	25/12/2026	100.00	10.50	110.50	800.00	884.00
53	25/01/2027	100.00	10.50	110.50	700.00	773.50
54	25/02/2027	100.00	10.50	110.50	600.00	663.00
55	25/03/2027	100.00	10.50	110.50	500.00	552.50
56	25/04/2027	100.00	10.50	110.50	400.00	442.00
57	25/05/2027	100.00	10.50	110.50	300.00	331.50
58	25/06/2027	100.00	10.50	110.50	200.00	221.00
59	25/07/2027	100.00	10.50	110.50	100.00	110.50
60	25/08/2027	100.00	10.50	110.50	-	-
	JUMLAH		630.00	6,630.00		



CONTOH FORMAT SURAT KELULUSAN & TAWARAN **LAMPIRAN B**

**SURAT KELULUSAN DAN TAWARAN PEMBIAYAAN
PEMBELIAN MOTOSIKAL**

Encik/Puan,

No. K/P:

Permohonan Mendapatkan Pembiayaan Pembelian Motosikal

Dengan ini dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan untuk mendapatkan kemudahan bagi tujuan membiayai keseluruhan/sebahagian daripada harga pembelian sebuah motosikal adalah diluluskan seperti berikut:

- (i) Harga Belian Oleh UPNM : RM*
UPNM akan menyelesaikan harga belian ini seperti berikut:
 - (a) Amaun Pembiayaan UPNM : RM.....
 - (b) Bayaran Muka Oleh Tuan/Puan : RM.....
(Jika harga motosikal melebihi amaun pembiayaan UPNM)
- (ii) Harga Jualan Kepada Pegawai : RM.....
UPNM akan mendapatkan bayaran harga jualan ini seperti berikut:
 - (a) Bayaran Muka Oleh Tuan/Puan : RM.....
(Jika harga motosikal melebihi kelayakan Staf)
 - (b) Bayaran amaun pembiayaan dan keuntungan UPNM sebanyak RM..... dibuat melalui bayaran ansuran bulanan sebanyak RM.....sebulan selama..... bulan.
- (iii) Tempoh Bayaran Balik:..... bulan.
- (iv) Butir-Butir Motosikal:
 - (a) Model dan Buatan:.....
 - (b) Motosikal Baru/Terpakai (No. Pendaftaran):.....

2. Tawaran ini adalah dikeluarkan tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

- (i) Tuan/Puan adalah dikehendaki menandatangani Perjanjian Pembiayaan Pembelian Motosikal sebelum pengeluaran cek pembiayaan dapat dibuat. Duti Setem untuk Perjanjian Pembiayaan mestilah dibayar oleh pihak tuan/puan;

* Kos motosikal

- (ii) Tuan/Puan akan dilantik untuk mewakili UPNM dalam urusan pembelian motosikal tersebut. Sehubungan dengan ini, sungguhpun cek pembiayaan motosikal akan dikeluarkan atas nama pembekal tuan/puan untuk menggunakan cek tersebut bagi tujuan pembelian motosikal yang tersebut di atas bagi pihak UPNM, selanjutnya pembekal tuan/puan adalah dikehendaki juga untuk mendaftarkan motosikal tersebut atas nama tuan/puan sebagai penerima biaya;
- (iii) Kemudahan pembiayaan pembelian motosikal ini tidak boleh digunakan untuk tujuan yang lain;
- (iv) Sebarang pertukaran jenis motosikal yang dibeli hendaklah mendapatkan kelulusan terlebih dahulu daripada Bendahari;
- (v) Motosikal yang dibeli hendaklah dibeli terus dan tidak tertakluk kepada lain-lain urusan kewangan;
- (vi) Tuan/Puan adalah dikehendaki menyerahkan kepada Bendahari **salinan asal resit pembelian motosikal, nota takaful (cover note) atau sijil takaful motosikal (komprehensif) dan Buku Pendaftaran Motosikal yang telah dicatat "Hak Milik Dituntut Oleh UPNM"**. Sekiranya tuan/puan gagal mengemukakan dokumen- dokumen tersebut dalam tempoh 30 hari, maka pembiayaan itu dianggap terbatal dan dengan itu, tuan/puan dikehendaki menjelaskan sepenuhnya harga jualan yang diluluskan secara sekaligus. Jika gagal, Bendahari boleh mengambil tindakan untuk menahan gaji dan elaun tuan/puan sehinggalah kesemua baki harga jualan itu dijelaskan;
- (vii) Tuan/Puan adalah dikehendaki memberi kerjasama kepada Bendahari untuk memeriksa motosikal yang telah diperolehi melalui kemudahan pembiayaan ini;
- (viii) Tuan/Puan adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran ansuran berkenaan jika potongan dari gaji bulanan tidak sempat dibuat;
- (ix) Tuan/Puan adalah dikehendaki sentiasa melindungi motosikal berkenaan dengan sijil takaful motosikal (komprehensif) sehingga pembiayaan selesai dibayar dan amaun yang dilindungi tidak boleh kurang daripada baki amaun pembayaran yang telah diluluskan;
- (x) Tuan/Puan adalah juga tertakluk kepada lain-lain syarat dan peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari Bil. 1/2022 lain-lain arahan dan ketetapan mengenai kemudahan pembiayaan pembelian motosikal yang dikeluarkan oleh UPNM dari semasa ke semasa. Tindakan Tatatertib dan/atau surcaj boleh diambil terhadap tuan/puan sekiranya tuan/puan didapati gagal mematuhi mana-mana peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling dan arahan tersebut.

3. Sekiranya tuan/puan bersetuju dengan syarat-syarat tersebut di atas, sila kembalikan kepada Pejabat Bendahari, salinan surat tawaran yang telah ditandatangani dalam masa 6 bulan dari tarikh surat ini. Jika jawapan tidak diterima dalam tempoh tersebut, tawaran ini akan dianggap luput.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“KEWAJIPAN, MARUAH, INTEGRITI”

Saya yang menjalankan amanah,

.....
()

s:k.:

MEMORANDUM PENERIMAAN

Merujuk kepada surat tawaran tuan bil..... bertarikh..... dengan ini saya menerima tawaran tersebut dan bersetuju dengan syarat-syarat dan peraturan-peraturan yang dikenakan serta mengembalikan salinan surat ini yang telah ditandatangani untuk tindakan tuan selanjutnya.

Ditandatangani Oleh :

Nama :

No. KP:

Saksi (1) Nama:

No. KP:

Jawatan:.....

Alamat:.....

JADUAL PERTAMA

SEKSYEN	PERKARA	BUTIRAN
1.	Butiran dan perihal motosikal	*No. Enjin : *No. Casis : Buatan : Model : Kuasa Enjin : Bahan Bakar : Kelas Kegunaan : Jenis Badan : *Tahun Dibuat :
2.	Butiran penjual/tuan punya asal	Nama : No. K.P. : Alamat :
3.	Harga belian motosikal	Jumlah harga belian ialah sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia.....) iaitu terdiri daripada: (a) Amaun pembiayaan UPNM sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia:.....); dan (b) Bayaran muka sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia:) yang telah dijelaskan sendiri oleh pembeli.

(* Bagi pembiayaan motosikal sudah terpakai sahaja)

JADUAL KEDUA

SEKSYEN	PERKARA	BUTIRAN
1.	Harga jualan	Harga jualan ialah : RM..... (Ringgit Malaysia :) iaitu terdiri seperti berikut: (a) Bayaran muka sebanyak RM.....(Ringgit Malaysia: ) yang telah dijelaskan sendiri oleh pembeli; dan (b) Amaun pembiayaan dan keuntungan UPNM RM (Ringgit Malaysia)
2.	Amaun dan tempoh bayaran balik harga jualan	Harga jualan hendaklah dibayar balik secara potongan dari gaji tiap-tiap bulan sebanyak RM.....(Ringgit Malaysia:) bagi tempoh.....bulan.

CONTOH FORMAT KONTRAK PERJANJIAN

LAMPIRAN C
Agreement No: CXXX/202X



PERJANJIAN
SKIM PEMBIAYAAN MOTOSIKAL STAF UPNM

PERJANJIAN INI DIBUAT pada.....haribulan..... tahun

di
antara

UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA , sebuah Institusi Pengajian Tinggi Awam yang ditubuhkan di bawah Akta Universiti Dan Kolej Universiti 1971 dan beralamat di Kem Sungai Besi, 57000 Kuala Lumpur (kemudian daripada ini disebut “UPNM”) sebagai Pihak Pertama

DENGAN

.....
(K/P No:.....) yang beralamat di

.....
(kemudian daripada ini disebut ‘Pembeli’)

BAHAWASANYA Pembeli telah memohon untuk membeli motosikal di bawah Skim Pembiayaan Motosikal UPNM sebagaimana diperuntukkan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022. (kemudian daripada ini disebut “skim tersebut”) dan UPNM telah meluluskan permohonan oleh Pembeli melalui Surat Kelulusan dan Tawaran Pembiayaan Pembelian Motosikal bertariikh seperti di Appendix A Perjanjian ini tertakluk kepada syarat-syarat Perjanjian yang diperuntukkan kemudian daripada ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI DAN DISAKSIKAN seperti berikut:

1. Dengan mengikut skim tersebut, UPNM atas permohonan Pembeli, telah membeli motosikal yang disebutkan di Appendix A Perjanjian ini berserta dengan aksesori-aksesorinya (kemudian daripada ini disebut 'motosikal tersebut') pada harga belian yang disebutkan di bawah di Appendix A Perjanjian ini UPNM hendaklah menjual dan Pembeli hendaklah membeli motosikal tersebut pada Harga Jualan dan purata bayaran bulanan yang telah dipersetujui bersama oleh kedua-dua pihak iaitu sebagaimana yang disebutkan di dalam di Appendix A Perjanjian ini tertakluk kepada syarat-syarat dan peraturan-peraturan yang ditetapkan di dalam skim tersebut serta syarat-syarat Perjanjian yang terkandung kemudian daripadanya.
2. Pembeli dengan ini bersetuju:
 - (i) Mematuhi syarat-syarat dan peraturan yang terkandung di dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022, Arahan-Arahan dan lain-lain peraturan yang berkuatkuasa;
 - (ii) Tidak akan menjual atau melepaskan dengan apa-apa cara jua motosikal tersebut sehingga keseluruhan Harga Jualan dibayar balik, melainkan terlebih dahulu mendapat kebenaran dari UPNM;
 - (iii) Wang pembiayaan yang diluluskan tidak akan digunakan selain daripada maksud ianya diluluskan. Jika digunakan untuk tujuan lain, pembiayaan ini adalah terbatal dan dengan itu, wang pembiayaan hendaklah dibayar sekali gus. Pembeli dengan ini juga memberi kebenaran kepada Bendahari untuk menahan bayaran gaji dan elaunnya sehingga kesemua jumlah pembiayaan itu dijelaskan;
 - (iv) Mengambil takaful motosikal (komprehensif) bagi selama tempoh pembiayaan belum diselesaikan sepenuhnya. Polisi takaful itu hendaklah meliputi semua jenis kemalangan, kecurian, kebakaran dan bahaya Pihak Ketiga (tidak terhad). Amaun takaful itu hendaklah tidak kurang daripada baki Harga Jualan;
 - (v) Pembayaran balik pembiayaan motosikal seperti yang dinyatakan dalam Surat Kelulusan dan Tawaran Pembiayaan Pembelian Motosikal di Appendix A Perjanjian ini hendaklah dibayar oleh Pembeli kepada UPNM secara ansuran bulanan melalui potongan gaji;
 - (vi) Pembeli membenarkan potongan gaji dibuat sama ada secara ansuran bulanan atau secara sekaligus sebagaimana yang telah dipersetujui dalam Jadual Kedua Perjanjian ini tanpa perlu mendapat persetujuan terlebih dahulu daripada Pembeli. Potongan gaji tersebut akan bermula pada bulan berikutnya setelah jumlah pembiayaan diterima sepenuhnya oleh Pembeli;

- (vii) Menjelaskan semua baki Harga Jualan sebelum Pembeli bertukar atau dipinjamkan dari UPNM ke institusi atau jabatan Kerajaan yang lain;
 - (viii) Sekiranya potongan ansuran tidak dilakukan daripada gaji bulanan Pembeli, walau dengan apa sebab pun, Pembeli hendaklah bertanggungjawab untuk membayar sendiri kepada UPNM sehingga potongan ansuran dilakukan;
 - (ix) Jika Pembeli berhenti daripada perkhidmatan di UPNM atau bersara awal atau bersara wajib dari perkhidmatannya dengan UPNM atau ditamatkan perkhidmatan oleh UPNM sebelum pembiayaan dijelaskan, Pembeli hendaklah membayar sekali gus semua baki Harga Jualan;
 - (x) Jika Pembeli meninggal dunia, baki Harga Jualan bolehlah dituntut daripada siwaris secara sekaligus. Definisi “waris” adalah sepertimana yang dinyatakan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022. Jika waris tidak dapat berbuat demikian, baki Harga Jualan tersebut akan dituntut daripada Penjamin-Penjamin berkenaan;
 - (xi) Jika Pembeli gagal menjelaskan Harga Jualan di dalam tempoh tiga (3) bulan sebagaimana yang dituntut di perenggan 2 (ix) dan 2 (x) di atas, maka adalah menjadi tanggungjawab Pembeli atau waris Pembeli berkenaan untuk menyerahkan milikan motosikal itu kepada UPNM. Jika gagal, UPNM berhak mengambil tindakan selanjutnya di bawah Seksyen 11 dan 13, Akta Pengangkutan Jalan 1987 atau peruntukan Undang-Undang lain yang berkaitan;
 - (xii) Jika Pembeli melanggar syarat-syarat Perjanjian ini dan syarat-syarat yang dinyatakan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022, UPNM berhak membatalkan pembiayaan motosikal yang diterima oleh Pembeli dan Pembeli hendaklah menyelesaikan keseluruhan Harga Jualan yang masih tertunggak pembayarannya kepada UPNM.
3. UPNM berhak menarik balik pinjaman motosikal pada bila-bila masa tanpa memberi sebarang sebab dan menamatkan Perjanjian ini dan menuntut bayaran balik Harga Jualan dengan sekali gus daripada Pembeli.
 4. Pembeli ialah orang yang akan didaftarkan sebagai Pembeli motosikal.
 5. UPNM, yang bukan pembuat, pengedar atau tuan punya asal motosikal tersebut, tidak memberi apa-apa waranti dan tidak juga membuat sebarang representasi berkaitan dengan keadaan motosikal tersebut atau tentang *merchantability* atau kesesuaian atau *fitness* bagi maksud tertentu atau bagi apa-apa maksud motosikal tersebut dikehendaki, sama ada *warranties* tersebut dan representasi dengan nyata atau tersirat dan sama ada berbangkit di bawah perjanjian ini atau sebaliknya dan Pembeli dengan ini bersetuju tidak membuat apa-apa tuntutan pun terhadap UPNM berkenaan hal itu.

Dengan syarat:

Bahawa fasal ini tidak menyentuh hak Pembeli bagi membuat tuntutan berkaitan dengan *warranties* atau representasi terhadap pembuat, pengedar atau tuan punya motosikal tersebut.

6. Tiada kelenturan, kesabaran, atau kelewatan oleh UPNM dalam menguat kuasakan apa-apa syarat Perjanjian ini dan tidak juga pemberian masa oleh UPNM kepada Pembeli menjadi prejudis menyentuh atau menghadkan hak dan kuasa UPNM di dalam perkara ini, dan tiada juga pelepasan (*waiver*) sebarang pelanggaran (*breach*) bersifat sebagai pelepasan bagi pelanggaran (*breach*) berikutnya.
7. Perjanjian ini hendaklah mengikat Penjamin, wakil-wakil diri, pengganti, *executor* dan *administrator* (wasi dan pentadbir) bagi Pembeli dan penerima serah hak dan pengganti UPNM.
8. Duti Setem bagi Perjanjian ini, semua duti, cukai atau *fee*, perbelanjaan dan harga yang berhubungan dengan urusan kewangan ini dan lain-lain perbelanjaan yang berkaitan dengannya hendaklah ditanggung dan dibayar oleh Pembeli dan dalam keadaan di mana UPNM terpaksa mengambil tindakan terhadap Pembeli dan/atau Penjamin di bawah Perjanjian ini, semua kos dan perbelanjaan yang dibuat oleh UPNM (termasuk *fee* peguam bagi pihak UPNM atas asas peguam dan pelanggan) dengan ini hendaklah ditanggung dan dibayar sepenuhnya oleh Pembeli dan/atau Penjamin.
9. Masa hendaklah menjadi pati kepada semua peruntukan Perjanjian ini, terutama bagi pembayaran Harga Jualan atau mana-mana bahagian darinya dan pembayaran semua wang yang berkaitan, Pembeli hendaklah membayar kepada UPNM di bawah Perjanjian ini.
10. Appendix A hendaklah dipakai, dibaca dan diertikan sebagai bahagian yang mustahak dalam Perjanjian ini.

PADA MENYAKSIKAN HAL DI ATAS pihak-pihak yang tersebut dalam Perjanjian ini telah menurunkan di sini tandatangan mereka pada haribulan dan tahun tertulis di atas.

DITANDATANGANI OLEH:

UPNM

dengan
kehadiran

SAKSI

(sebagai pihak UPNM sebagaimana yang tersebut di atas)

.....

Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

.....

Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

DITANDATANGANI OLEH:

PENERIMA BIAYA

dengan
kehadiran

SAKSI

.....

Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

.....

Tandatangan

Nama Penuh

.....

No. Kad Pengenalan

Jawatan

APPENDIX A
Surat Kelulusan dan
Tawaran Pembiayaan
Pembelian Motosikal



UPNM

National Defence University of Malaysia
Kewajipan • Maruah • Integriti

Pejabat Bendahari
Bursar Office

Aras 1, Bangunan Canselori
Kem Perdana Sungai Besi
57000 Kuala Lumpur, Malaysia

LAMPIRAN 12
[UPNM.PK(O).BEND.05.12]



+603 - 9051 3447
+603 - 9051 4457

bendahari@upnm.edu.my
www.upnm.edu.my

CONTOH SURAT PELANTIKAN SEBAGAI WAKIL UPNM

LAMPIRAN E

SURAT PELANTIKAN SEBAGAI WAKIL UPNM

Tuan/Puan

No. K/P :

Permohonan Mendapatkan Pembiayaan Pembelian Motosikal

Merujuk kepada perkara di atas, adalah dimaklumkan bahawa UPNM telah meluluskan permohonan tuan/puan untuk mendapatkan kemudahan pembiayaan pembelian sebuah motosikal. Tuan/Puan juga telah bersetuju menerima tawaran UPNM mengikut syarat- syarat yang ditetapkan dalam surat kelulusan/tawaran Pejabat Bendahari bil.....bertarih.....

2. Tuan/Puan adalah dengan ini dilantik untuk mewakili UPNM dalam urusan pembelian motosikal yang dimaksudkan itu menggunakan cek yang diluluskan atas nama pembekal tuan/puan bagi tujuan pembelian tersebut.

3. Bersama-sama ini disertakan cek bernombor..... bertarih.....dan bernilai RM..... (Ringgit Malaysia.....) atas nama pembekal tuan/puan untuk tindakan selanjutnya.

4. Tuan/Puan adalah dikehendaki memastikan motosikal didaftarkan atas nama tuan/puan sebagai Pegawai yang diluluskan pembiayaan dan mengemukakan dokumen-dokumen yang berkenaan kepada Pejabat Bendahari.

5. Sebagai penerima pembiayaan motosikal ini, tuan/puan adalah dikehendaki membayar balik amaun pembiayaan oleh UPNM berserta amaun keuntungan secara bayaran ansuran bulanan sebanyak **RM.....sebulan selama..... bulan melalui potongan gaji mulai daripadabulan tahun** Sekiranya potongan gaji bulanan tidak sempat dibuat, tuan/puan adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran ansuran bulanan berkenaan dengan serta merta.

6. Tuan/Puan adalah diingatkan sekali lagi bahawa kegagalan mematuhi syarat dan peraturan sebagaimana yang ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2022, lain-lain arahan dan ketetapan yang dikeluarkan oleh UPNM dari semasa ke semasa boleh mengakibatkan kemudahan pembiayaan pembelian motosikal ini dibatalkan serta merta. Dalam hal demikian, jumlah wang pembiayaan yang telah diluluskan itu hendaklah dikembalikan dengan sekaligus. Jika tidak, tindakan tatatertib dan/atau tindakan surcaj boleh diambil terhadap tuan/puan.

Sekian, terima kasih.

Saya yang menjalankan amanah,

()

s.k: